



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2019

ст-ца Тбилисская

№ 398

**Об утверждении Порядка уведомления  
муниципальными служащими администрации  
муниципального образования Тбилисский район  
представителя нанимателя (работодателя) о намерении  
выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении  
иной оплачиваемой работы) и регистрации  
этих уведомлений**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», а также в целях предотвращения конфликта интересов муниципальных служащих в администрации муниципального образования Тбилисский район, руководствуясь статьями 31, 60, 66 устава муниципального образования Тбилисский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования Тбилисский район представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 3 ноября 2016 года № 945 «Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования Тбилисский район представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений».

3. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по

обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Яншин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».

4. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Хаустов), разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Тбилисский район



Е.Г. Ильин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Тбилисский район

от 14.05.2019 № 398

## ПОРЯДОК

**уведомления муниципальными служащими администрации  
муниципального образования Тбилисский район  
представителя нанимателя (работодателя) о намерении  
выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении  
иной оплачиваемой работы) и регистрации  
этих уведомлений**

1. Настоящий Порядок уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования Тбилисский район представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 9 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе и устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) администрации муниципального образования Тбилисский район, муниципальными служащими администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - муниципальный служащий) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Муниципальные служащие письменно уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем представления уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее - уведомление) в отдел муниципальной службы и кадров организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район.

3. Регистрация уведомления осуществляется должностным лицом отдела муниципальной службы и кадров организационно-правового управления

администрации муниципального образования Тбилисский район в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), составленном по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Вновь назначенные муниципальные служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Тбилисский район в соответствии с настоящим Порядком.

5. Подлинник уведомления приобщается к личному делу муниципального служащего.

6. В случае изменений условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе с истечением срока предыдущего договора) муниципальный служащий представляет новое уведомление.

7. За несоблюдение положений настоящего Порядка муниципальные служащие несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В случае если представитель нанимателя (работодатель) усматривает в выполнении указанной иной оплачиваемой работы муниципального служащего наличие конфликта интересов, то он направляет уведомление муниципального служащего в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - Комиссия).

9. Комиссия осуществляет рассмотрение уведомления муниципального служащего в соответствии с утвержденным Положением о Комиссии.

Заместитель главы муниципального  
образования Тбилисский район  
начальник организационно-правового  
управления



С.А. Гайнюченко

(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку уведомления  
муниципальными служащими  
администрации муниципального  
образования Тбилисский район  
представителя нанимателя  
(работодателя) о намерении  
выполнять иную оплачиваемую  
работу (о выполнении иной  
оплачиваемой работы) и  
регистрации этих уведомлений

\_\_\_\_\_  
(должность представителя нанимателя  
(работодателя))

\_\_\_\_\_  
(полное наименование должности,  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
муниципального служащего)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  
(о выполнении иной оплачиваемой работы)<sup>1</sup>

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 9 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»

я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

замещающий (-ая) должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

намерен (-а) выполнять (выполняю) с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года  
иную оплачиваемую работу \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> В случае изменений условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

по \_\_\_\_\_

(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в \_\_\_\_\_

(полное наименование организации, адрес данной организации)

Работа по \_\_\_\_\_  
(указать характер выполняемой работы)

не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 13,14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 11,12 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

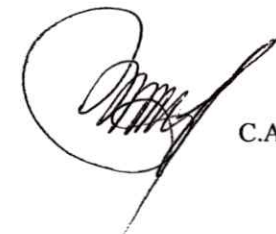
Уведомление зарегистрировано:

регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_;  
дата регистрации уведомления «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. лица,  
зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, зарегистрировавшего  
уведомление)

Заместитель главы муниципального  
образования Тбилисский район  
начальник организационно-правового  
управления



С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку уведомления  
муниципальными служащими  
администрации муниципального  
образования Тбилисский район  
представителя нанимателя  
(работодателя) о намерении  
выполнять иную оплачиваемую  
работу (о выполнении иной  
оплачиваемой работы) и  
регистрации этих уведомлений

ЖУРНАЛ  
регистрации уведомлений  
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  
(о выполнении иной оплачиваемой работы)

№ п/п	Дата и регистрационный номер уведомления	Фамилия, имя, отчество и должность муниципального служащего, представившего уведомление	Краткое содержание уведомления (вид деятельности)	Наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, адрес данной организации	Срок выполнения иной оплачиваемой работы	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего уведомление	Подпись муниципального служащего в получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно-правового управления



С.А. Гайнюченко