



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2019

ст-ца Тбилисская

№ 1129

**Об утверждении Положения по применению
инициативного бюджетирования в
муниципальном образовании Тбилисский район**

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью активизации участия жителей муниципального образования Тбилисский район в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории муниципального образования Тбилисский район проектов инициативного бюджетирования, руководствуясь статьями 31, 60, 66 устава муниципального образования Тбилисский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение по применению инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Тбилисский район (приложение).
2. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Талалай) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».
3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

2

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Тбилисский район



Е.Г. Ильин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 муниципального образования
 Тбилисский район
 от 04.12.2019 № 1119

ПОЛОЖЕНИЕ
по применению инициативного бюджетирования
в муниципальном образовании
Тбилисский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации и проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Тбилисский район (далее соответственно – Конкурсный отбор, Проект).

1.2. Целью инициативного бюджетирования является активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

1.3. Задачами инициативного бюджетирования являются:
 повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;
 повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;
 развитие взаимодействия администрации муниципального образования Тбилисский район и населения муниципального образования Тбилисский район.

1.4. Принципами инициативного бюджетирования являются:
 конкурсная отбор проектов инициативного бюджетирования;
 равная доступность для всех жителей муниципального образования Тбилисский район в выдвижении проектов инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе;

открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

1.5. Право на участие в Конкурсном отборе имеют Проекты, подготовленные гражданами Российской Федерации, достигшими 18 лет (далее – население), индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными объединениями (далее – Инициатор или Инициативная группа).

1.6. Расходы на реализацию Проекта не должны превышать сумму на соответствующее направление, указанного в извещении о проведении Конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории муниципального образования Тбилисский район.

1.7. Финансирование на мероприятия, предусмотренные настоящим Положением осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Тбилисский район в текущем финансовом году.

2. Организация конкурсного отбора

2.1. Организация Конкурсного отбора осуществляется администрацией муниципального образования Тбилисский район (далее – Организатор).

2.2. Для организации и проведения Конкурсного отбора Организатор:
 определяет дату проведения Конкурсного отбора;
 готовит извещение о проведении Конкурсного отбора (далее – Извещение), которое публикует на официальном сайте Администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации;
 обеспечивает прием, учет и хранение поступивших Проектов, а также документов и материалов к ним;
 осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;
 обеспечивает подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии;
 оповещает членов Конкурсной комиссии о ее очередных заседаниях и о повестке дня;

доводит до сведения участников Конкурсного отбора его результаты;
 в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола заседания Конкурсной комиссии публикует его на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 готовит информационное сообщение о результатах Конкурсного отбора на основании протокола заседания Конкурсной комиссии и размещает его на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации в течение двух рабочих дней с момента подписания протокола.

2.3. Извещение о проведении Конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

наименование и адрес Организатора;

перечень направлений, на которые могут быть направлены Проекты в текущем финансовом году с указанием объема средств по каждому направлению;

адрес, дату, время начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсном отборе;
 перечень документов, представляемых на Конкурсный отбор, и требования к их оформлению;
 адрес, дату и время проведения заседания Конкурсной комиссии по Конкурсному отбору Проектов;
 контактные данные.

3. Этапы конкурсного отбора

3.1. Конкурсный отбор проводится в три этапа.

3.2. Первый этап.

3.2.1. На первом этапе Конкурсного отбора Инициатор (Инициативная группа) подает Уполномоченному органу по территориальной принадлежности в лице администрации сельского поселения Тбилисского района, реализации представленного проекта в срок, указанный в Извещении, следующие документы:

заявку на участие в Конкурсном отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

протокол собрания Инициативной группы или решение Инициатора об участии в Конкурсном отборе (далее – Протокол, Решение) согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

лист регистрации участников собрания согласно приложению к Протоколу;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению Проекта населением, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, общественными объединениями и другими внебюджетными источниками кроме организаций муниципальной формы собственности) при их участии, в виде гарантийных писем, подписанных представителем (представителями) Инициативной группы;

фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках Проекта;

опись представленных документов;

Инициатор (Инициативная группа) дополнительно может представить иные документы (схемы, эскизы) по реализации Проекта.

Комплект документов предоставляется Уполномоченному органу в установленные Извещением сроки на бумажном носителе и в электронном виде.

Инициатор (Инициативная группа) имеет право отозвать свою Заявку, сообщив об этом письменно Уполномоченному органу, не позднее двух рабочих дней до даты окончания приема Заявок, установленной Извещением.

3.2.2. Протокол собрания Инициативной группы (Решение Инициатора) должен содержать следующую информацию:

дату, время и место проведения собрания (принятия Решения);
 количество зарегистрированных и присутствовавших на собрании человек;

наименование (Ф.И.О.) инициатора проведения собрания и секретаря собрания;

повестку дня с указанием следующих вопросов:

утверждением соответствующего проекта инициативного бюджетирования;

утверждение перечня и объемов работ проекта;

принятие решения о размере доли софинансирования населения, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей;

принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования

проекта;

утверждение состава инициативной группы и его представителя.

3.2.3. Уполномоченным органом для предоставления документов с целью участия в Конкурсном отборе Проекта является администрация сельского поселения Тбилисского района по территориальной принадлежности реализации проектов инициативного бюджетирования (далее – Уполномоченный орган).

3.2.4. Представленная на Конкурсный отбор Заявка должна быть ориентирована на решение следующих вопросов местного значения, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления в пределах территории муниципального образования Тбилисский район:

ремонт объектов социальной инфраструктуры;

благоустройство улиц, дворовых территорий, детских игровых площадок, мест массового отдыха населения;

содержание мест захоронения;

обустройство контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов;

строительство и ремонт систем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

строительство и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов;

иные вопросы местного значения, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Субсидия также предоставляется на оплату расходов по подготовке проектно-сметной документации по видам объектов и работ по строительству, восстановлению и ремонту, указанных в настоящем пункте.

3.2.5. Перечень направлений, на которые может быть направлен Проект в текущем году, с указанием объема средств по каждому направлению, ежегодно определяется Конкурсной комиссией по проведению Конкурсного отбора

Проектов на территории муниципального образования Тбилисский район.

3.2.6. Представленная Уполномоченному органу Заявка подлежит регистрации в журнале Заявок согласно приложению № 4 к настоящему Положению, с указанием порядкового номера. Даты и точного времени ее представления (часы и минуты).

3.2.7. Заявки и документы, представленные после окончания даты их приема, указанной в Извещении, а также не соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.2.1 и 3.2.4 настоящего Положения, не принимаются и возвращаются Инициатору.

3.3. Второй этап.

3.3.1. На втором этапе Конкурсного отбора Проектов и проведение итогов второго этапа конкурса осуществляется Конкурсной комиссией Уполномоченного органа, состав и полномочия которой утверждаются внутренним документом администрации сельского поселения Тбилисского района в соответствии с критериями оценки Проектов.

3.3.2. Заседания Конкурсной комиссии уполномоченного органа проходят в открытой форме с приглашением Инициаторов. К участию в заседаниях комиссии приглашаются жители сельского поселения Тбилисского района, а также иные заинтересованные лица.

3.3.3. В ходе заседания уточняются условия, требования и сроки, связанные с реализацией Проекта, размер общей стоимости его реализации, наличие ресурсов, в том числе финансовых, и условий для дальнейшего содержания и эксплуатации Объекта и производится расчет балльной оценки в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Единственный участник Конкурсного отбора, Заявка которого соответствует требованиям, признается победителем Конкурсного отбора без расчета рейтинга.

3.3.4. На основе проведенной оценки формируется общий список Проектов, в котором они отсортированы в порядке убывания количества суммарно набранных баллов по всем критериям. В случае если два и более Проекта набрали равное количество суммарных баллов, выше в списке находится Проект, по которому Заявка была получена раньше (учитывается дата, часы, минуты).

3.3.5. Конкурсная комиссия оставляет без рассмотрения Заявку в случае: несоответствие Заявки и (или) документов требованиям и условиям, установленным пунктами 1.6, 3.2.1, 3.2.4 настоящего Положения;

указание в Заявке следующих объектов:

объекты, которые являются федеральной собственностью, собственностью субъекта Российской Федерации, частной собственностью;

объекты находятся за пределами муниципального образования Тбилисский район;

объекты, которые служат интересам отдельных групп и создают риск

религиозных, культурных, межэтнических, межрасовых и межнациональных конфликтов;

объекты, которые могут привести к негативным изменениям окружающей среды или угрозе экологической безопасности.

3.3.6. По итогам второго этапа Конкурсная комиссия уполномоченного органа предоставляет Организатору в лице управления по ЖКХ, строительству и архитектуре администрации муниципального образования Тбилисский район общий список Проектов с наибольшим числом суммарно набранных баллов с приложением протокола заседания Комиссии уполномоченного органа по территориальной принадлежности по итогам второго этапа конкурсного отбора и пакета документов, указанного в пункте 3.2.1 настоящего Положения по числу лучших представленных Проектов.

Число лучших представленных проектов для участия в третьем этапе Конкурса от одной администрации сельского поселения Тбилисского района составляет не более 1 единицы.

3.4. Третий этап.

3.4.1. Подведение итогов Конкурсного отбора проектов осуществляется Конкурсной комиссией администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - Конкурсная комиссия организатора) (приложение № 5).

3.4.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает заявки и приложенные к заявке документы;

принимает решение о результатах конкурсного отбора;

формирует перечень проектов, прошедших конкурсный отбор, с целью дальнейшей реализации на территории муниципального образования Тбилисский район.

3.4.3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

Решение Конкурсной комиссии по итогам рассмотрения представленных на Конкурсный отбор Проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

3.4.4. Конкурсная комиссия организатора осуществляет рассмотрение и оценку проектов в соответствии с критериями, указанными в приложении № 3 настоящего Положения.

По результатам заседания Конкурсная комиссия организатора составляет протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

3.4.5. Конкурсная комиссия организатора вправе проводить учет мнения жителей муниципального образования Тбилисский край на сайте администрации муниципального образования Тбилисский район во вкладке «Инициативное бюджетирование» путем проведения опроса, с целью изучения потребностей населения.

3.4.6. Заявки, документы и материалы, прошедшие конкурсный отбор, участникам конкурсного отбора не возвращаются.

3.4.7. Количество проектов, победивших в конкурсном отборе и подлежащих реализации на территории муниципального образования Тбилисский район определяется Конкурсной комиссией организатора.

3.4.8. Организатор конкурсного отбора в течение 10 дней после принятия решения Конкурсной комиссией организатора публикует на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации итоги Конкурсного отбора с объявлением списка проектов, суммарно набравших наибольшее количество баллов по всем критериям и подлежащих реализации на территории муниципального образования Тбилисский район.

4. Порядок финансирования

4.1. Финансирование проектов инициативного бюджетирования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Тбилисский район в рамках муниципальных программ в соответствующих отраслевых направлениях (далее по тексту – Субсидии), а также за счет средств населения сельских поселений Тбилисского района, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

4.2. Денежные средства бюджета муниципального образования Тбилисский район в рамках муниципальных программ на реализацию проектов инициативного бюджетирования предоставляются в форме субсидий, указанным в муниципальных программах в соответствующих отраслевых направлениях (далее по тексту – Исполнитель) с соблюдением положений законодательства Российской Федерации и Краснодарского края.

4.3. Максимальное количество проектов инициативного бюджетирования и общая предельная сумма финансирования проектов инициативного бюджетирования устанавливается ежегодно администрацией муниципального образования Тбилисский район исходя из общей суммы средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Темрюкский район для финансирования проектов инициативного бюджетирования.

4.4. Субсидии предоставляются на выполнение пунктов 3.2.4. и 3.2.5 настоящего Порядка. Средства, предоставленные в виде субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.5. Субсидии на проекты инициативного бюджетирования из бюджета муниципального образования Тбилисский район предоставляются в размере не более 90 % от стоимости проекта инициативного бюджетирования. Не менее 10 % стоимости проекта обеспечивается за счет софинансирования из средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Тбилисский район.

4.6. Документальным подтверждением софинансирования проекта инициативного бюджетирования жителями, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования Тбилисского района являются договора пожертвования.

4.7. Исполнитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации проекта инициативного бюджетирования.

4.8. Исполнитель предоставляет отчетность об использовании субсидий на реализацию проектов инициативного бюджетирования в соответствии с муниципальной программой в соответствующих отраслевых направлениях.

4.9. Исполнитель предоставляет отчетность об использовании денежных средств полученные из средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Тбилисский район по требованию представителя Инициативной группы (Инициатора).

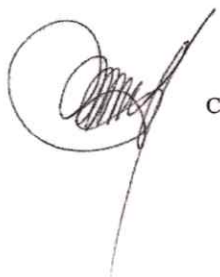
4.10. Остатки субсидий, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателями указанных денежных средств не позднее 31 декабря финансового года, следующего за отчетным, в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Остатки денежных средств, полученные из средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Тбилисский район распределяются между ними пропорционально от вносимого ими финансирования.

4.12. Отсутствие софинансирования на проекты инициативного бюджетирования из средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организации, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Тбилисский район допускается в случае предоставления жителями, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными

организациями трудозатрат с целью реализации проектов инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Тбилисский район.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно - правового управления



С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению по
применению инициативного
бюджетирования в муниципальном
образовании Тбилисский район

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе
проектов инициативного бюджетирования
на территории муниципального образования
Тбилисский район

1. Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее – Проект) _____
2. Сведения об Инициаторе Проекта: _____
3. Общая стоимость Проекта (руб.) _____
4. Место реализации Проекта _____

(населенный пункт, адрес объекта)

5. Описание Проекта:

5.1. Тип Проекта (необходимо выбрать одно мероприятие из предложенных):

- ремонт объектов социальной инфраструктуры;
- благоустройство улиц, дворовых территорий, детских игровых площадок, мест массового отдыха населения;
- содержание мест захоронения;
- обустройство контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов;
- строительство и ремонт систем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- строительство и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов;
- иные вопросы местного значения, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (указать конкретное мероприятие) _____;

на оплату расходов по подготовке проектно-сметной документации по видам объектов и работ по строительству, восстановлению и ремонту, указанных в настоящем пункте.

5.2. Цель и задачи Проекта: _____

5.3. Описание проблемы, на решение которой направлен Проект:

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения)

5.4. Социальная эффективность от реализации Проекта (ожидаемые результаты)

(указывается, как повлияет реализация Проекта на ситуацию в муниципальном образовании, какой будет получен социально-экономический эффект)

5.4.1. Планируемые результаты от реализации проекта для населения
создание новых объектов;
восстановление существующих объектов.

5.4.2 Прямые благополучатели:

Кто получит пользу от реализации проекта:

(опишите группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами Проекта)

Количество прямых благополучателей (человек): _____

5.4.3. Создание благоприятных экологических и природных условий на территории муниципальных образований:
озеленение;
расчистка и организация водных объектов;
ликвидация свалок.

5.5. Применение новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:
не применяется;
применяется (какие именно) _____

6. Смета расходов.

СМЕТА РАСХОДОВ

№ п/п	Виды затрат	Единица измерения	Полная стоимость (руб.)
1	Разработка технической документации		
2	Строительные работы (работы по реконструкции)		
3	Приобретение материалов		

4	Приобретение оборудования		
5	Технический надзор		
6	Прочие расходы (опишите)		
ИТОГО:			

При предоставлении сметы расходов к настоящей Заявке дополнительно прикладываются документы, подтверждающие заявленные расходы.

7. Предусматривается ли софинансирование Проекта за счет внебюджетных средств:

предусматривается в размере _____ рублей;
не предусматривается.

8. Предполагается ли дальнейшее содержание и эксплуатация Объекта:
предусматривается;
не предусматривается.

9. Ожидаемый срок реализации проекта: _____
(месяцев, дней)

10. Участие населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных объединений (трудовое участие, материалы и др.) в реализации Проекта:

предусматривается;
не предусматривается.

11. Дополнительная информация и комментарии:

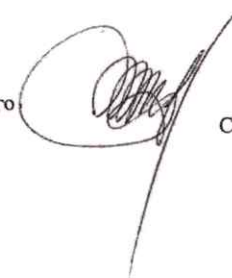
Представитель (и) инициативной группы:

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____

e-mail: _____

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно - правового управления



С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению по
применению инициативного
бюджетирования в муниципальном
образовании Тбилисский район

ПРОТОКОЛ
собрания населения, и (или) индивидуальных
предпринимателей, и (или) юридических лиц
об участии в конкурсном отборе
проектов инициативного бюджетирования
на территории муниципального образования
Тбилисский район

«__» _____ 20__ г.

__ ч. ____ мин.

Присутствовало _____ чел.

Собрание населения и (или) индивидуальных предпринимателей, и (или)
юридических лиц проводится по адресу: _____

Открывает и ведет собрание: _____
(Ф.И.О.)

Секретарь собрания: _____
(Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ¹:

1. Принятие решения по вопросу подачи заявки для участия
проекта _____ в конкурсном отборе проектов инициативного
бюджетирования на территории муниципального образования Тбилисский
район.

2. Утверждение перечня и объемов работ проекта.

3. Принятие решения о размере доли софинансирования населения,
юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей.

4. Принятие решения о не денежном вкладе населения в реализацию
выбранного проекта (трудовое участие, материалы, другие формы).

5. Утверждение состава инициативной группы.

¹ Допускается вынесение иных вопросов на повестку собрания

РЕШЕНИЕ ПО ПОВЕСТКЕ СОБРАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали _____, который (ая)
предложил (ла) подать заявку для участия проекта _____ в конкурсном отборе
проектов инициативного бюджетирования на территории муниципального
образования Тбилисский район.

Голосовали:

За - _____ чел.

Против - _____ чел.

Воздержалось – чел.

Решение принято/не принято.

2. По второму вопросу слушали _____, который (ая) доложил
(доложила) о перечне работ проекта _____

(описываются работы, которые относятся к данному проекту)

Голосовали:

За - _____ чел.

Против - _____ чел.

Воздержалось – чел.

Решение принято/не принято.

3. По третьему вопросу слушали _____, который (ая)
предложил (ла) размер доли софинансирования населения, юридических и
физических лиц, индивидуальных предпринимателей:

в денежной форме _____,

в процентном (%) соотношении к общей стоимости проекта.

Голосовали:

За - _____ чел.

Против - _____ чел.

Воздержалось – чел.

Решение принято/не принято.

4. По четвертому вопросу слушали _____, который (ая)
предложил (ла) следующие виды не денежного участия населения, юридических
и физических лиц, индивидуальных
предпринимателей _____

Голосовали:

За - _____ чел.

Против - _____ чел.

Воздержалось – чел.

Решение принято/не принято.

5. По пятому вопросу слушали _____, который (ая) предложил (ла) утвердить состав инициативной группы для подачи заявок и иных документов на участие в конкурсном отборе проектов инициативного на территории муниципального образования Тбилисский район:

Голосовали:

За - чел.

Против - чел.

Воздержалось – чел.

Решение принято/не принято.

Решили: утвердить инициативную группу для подачи заявок и иных документов на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на территории муниципального образования Тбилисский район в составе: _____

Протокол собрания населения на ___ листах в ___ экземплярах.

Приложение:

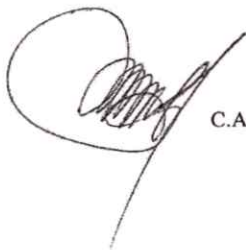
Лист регистрации участников собрания на ___ листах.

Подписи:

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания: _____

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно - правового управления



С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Протоколу собрания
населения, индивидуальных
предпринимателей и юридических
лиц об участии в конкурсном
отборе проектов инициативного
бюджетирования на территории
муниципального образования
Тбилисский район

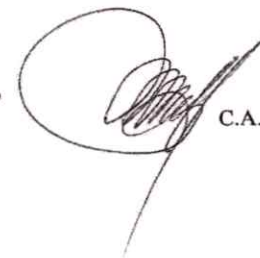
Лист регистрации участников собрания

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания: _____

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно - правового управления



С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению по применению
инициативного бюджетирования
в муниципальном образовании
Тбилисский район

**Критерии оценки
проектов инициативного бюджетирования**

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Максимальное количество баллов
1	1. Актуальность (острота проблемы): высокая (решение проблемы необходимо для содержания и сохранения условий жизнеобеспечения целевой группы населения) – 15 баллов; средняя (проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни) – 10 баллов; низкая (решение проблемы позитивно оценивается населением, но не влияет на качество жизни) – 5 баллов. проблема неактуальна, реализация проекта не повлияет на качество жизни населения – 0 баллов.	15
2	Удельный вес населения, получающих выгоду от реализации проекта (прямых благополучателей): от 61 до 100% - 15 баллов; от 31 до 60% - 10 баллов; от 1 до 30% - 5 баллов.	15
3	Социальная эффективность от реализации проекта: низкая – 5 баллов; средняя – 10 баллов; высокая - 15 баллов.	15
4	Использование средств массовой информации и других средств информирования населения о местной инициативе: использовались – 5 баллов; не использовались – 0 баллов.	5
5	Наличие создаваемых рабочих мест по итогам реализации проекта.	5

	да – 5 баллов; нет – 0 баллов.	
6	Софинансирование проекта за счет средств бюджета муниципального образования Тбилисский район: От 0,5% до 10% - 5 баллов; От 10% и выше – 10 баллов.	10
7	Уровень софинансирования проекта со стороны населения: От 10% и выше – 10 баллов; От 0,5 до 10% - 5 баллов. От 0 до 0,5% - 0 баллов.	10
8	Уровень софинансирования проекта со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных объединений и иных внебюджетных источников: От 10% и выше – 10 баллов; От 0,5 и 10% - 5 баллов; От 0 до 0,5% - 0 баллов.	10
9	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы): предусматривает – 5 баллов; не предусматривает – 0 баллов.	5
10	Проведение мероприятий, посвященных обсуждению проекта (предварительные сходы, подомой обход, подписные листы и т.д.): проводились – 5 баллов; не проводились – 0 баллов.	5
11	Использование новых технологий в проекте: использовались – 5 баллов, не использовались – 0 баллов.	5
Всего (максимально):		100

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район,
начальник организационно - правового управления

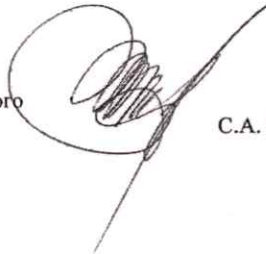
С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению по применению
инициативного бюджетирования
в муниципальном образовании
Тбилисский район

Журнал регистрации заявок

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Дата, время регистрации заявки	Наименование заявки	Ф.И.О., подпись лица, принявшего заявку	Примечание (указывается дополнительная информация - возврат заявки, отзыв заявки)

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно - правового управления



С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению по применению
инициативного бюджетирования
в муниципальном образовании
Тбилисский район

СОСТАВ
муниципальной конкурсной комиссии

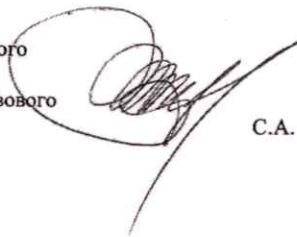
- Ильин Евгений Геннадьевич - глава муниципального образования Тбилисский район, председатель Конкурсной комиссии;
- Гайнюченко Станислав Александрович - заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно-правового управления; заместитель председателя Конкурсной комиссии;
- Моренко Алексей Владимирович - заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник управления по ЖКХ, строительству, архитектуре, заместитель председателя Конкурсной комиссии;
- Ручинский Александр Игоревич - начальник отдела транспорта, связи, ЖКХ и капитального строительства, секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

- Бочанова Татьяна Алексеевна - начальник правового отдела организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район;
- Ерошенко Александр Алексеевич - начальник отдела экономики администрации муниципального образования Тбилисский район

- Гусев
Владимир Алексеевич - заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела сельского хозяйства;
- Тишкова
Любовь Сергеевна - исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования Тбилисский район;
- Кириченко
Татьяна Владимировна - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тбилисский район;
- Кривошеева
Наталья Александровна - заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник финансового управления, заместитель председателя Конкурсной комиссии;
- Ляу
Николай Викторович - начальник отдела архитектуры управления по ЖКХ, строительству, архитектуре администрации муниципального образования Тбилисский район;
- Титаренко
Агата Геннадиевна - начальник отдела делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район;
- Федотов
Олег Валентинович - заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно - правового управления



С.А. Гайнюченко