



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОВЛАДИМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТБИЛИССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2026

№ 64

ст-ца Нововладимировская

**Об утверждении Порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Тбилисского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы Нововладимировского сельского  
поселения Тбилисского района

М.И. Левченко



В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", в целях обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции руководителями муниципальных учреждений Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края, руководствуясь статьями 18, 46, 53 Устава Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края, постановляю:

1. Утвердить Порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).
2. Обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района», а также разместить на официальном сайте администрации Нововладимировского сельского поселения

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Нововладимировского сельского  
поселения Тбилисского  
муниципального района

Краснодарского края  
от 01.07.2008 № 64

### ПОРЯДОК

сообщения руководителями муниципальных учреждений  
Нововладимировского сельского поселения Тбилисского  
муниципального района Краснодарского края  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения руководителями муниципальных учреждений Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Для целей настоящего Порядка используются понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность", установленные действующим законодательством.

2. В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов, как меры по предупреждению коррупции в учреждениях, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководители муниципальных учреждений Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края (далее - руководители учреждений) сообщают о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Руководители муниципальных учреждений не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда узнали о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составляют на имя руководителя учреждения уведомление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и

направляют его должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края (далее - ответственное должностное лицо), для предварительного рассмотрения.

При наличии материалов, подтверждающих обстоятельства возникновения личной заинтересованности или конфликта интересов, а также иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, руководитель муниципального учреждения представляет их вместе с уведомлением.

5. Уведомление подлежит регистрации ответственным должностным лицом в журнале регистрации уведомлений, образец которого предусмотрен Приложением 2 к настоящему Порядку, в день представления уведомления.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается руководителю муниципального учреждения под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное должностное лицо имеет право получить от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомления ответственного должностного лица подготавливает мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов, образованную в администрации Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края (далее - Комиссия) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления ответственному должностному лицу.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления ответственному должностному лицу. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов, утвержденным нормативным правовым актом администрации Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Краснодарского края и направляет принятое решение руководителю учреждения.

8. Уведомление, а также копия документа о мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (при наличии) приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

Исполняющий обязанности  
главы Нововладимировского сельского  
поселения Тбилисского района

М.И. Левченко



Приложение 1  
к Порядку сообщения руководителями  
муниципальных учреждений  
Нововладимировского сельского поселения  
Тбилисского муниципального района  
Краснодарского края о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов

(Ф.И.О. представителя нанимателя)

от

(Ф.И.О., замещаемая должность,  
контактный телефон)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).  
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

---

---

---

---

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность:

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителями муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности главы Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района

М.И. Левченко



Приложение 2 к Порядку сообщения руководителями муниципальных учреждений Нововладимировского сельского поселения Тбилисского муниципального района Красnodарского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений руководителей муниципальных учреждений**  
**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,**  
**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, регистрирующего уведомление	Подпись лица, подавшего уведомление	Подпись лица, регистрирующего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Начат " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г.  
 Окончен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г.

Исполняющий обязанности главы Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района

М.И. Левченко