



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2016

ст-ца Тбилисская

№ 649

**Об утверждении Устава муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 2»
имени Салалыкиной Розы Константиновны
в новой редакции**

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведения Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Салалыкиной Розы Константиновны в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьями 20, 50, 57 Устава муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края, постановляю:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Салалыкиной Розы Константиновны в новой редакции.

2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Салалыкиной Розы Константиновны Жировой Е.А. в установленном законом порядке зарегистрировать Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Салалыкиной Розы Константиновны в новой редакции в Межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю.

3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов Д.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Яншин Р.С.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Тбилисский район Тамазову Ю.М.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Тбилисский муниципальный район
Краснодарского края



О.М. Ляхов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский муниципальный район
от 21.04.2026 № 649

**Устав муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
имени Салалыкиной Розы Константиновны**

станция Тбилисская
2026

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Салалыкиной Розы Константиновны (именуемая далее – «Общеобразовательное учреждение») является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края в сфере образования.

1.2. Полное наименование Общеобразовательного учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Салалыкиной Розы Константиновны. Сокращенное наименование - МБОУ «СОШ № 2».

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Тип Общеобразовательного учреждения – общеобразовательное учреждение.

Вид общеобразовательного учреждения - средняя общеобразовательная школа.

1.3. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными актами, принимаемыми в соответствии с ним, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», «Санитарными правилами, устанавливающими санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказанию услуг по воспитанию и обучению, уходу и присмотру за детьми, правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края, Уставом муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края и настоящим Уставом.

1.4. Общеобразовательное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

1.5. Учредителем Общеобразовательного учреждения является муниципальное образование Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляет администрация муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края (далее – Учредитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

1.6. Общеобразовательное учреждение является юридическим лицом,

находящимся в ведении управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский муниципальный район (далее — Уполномоченный орган).

1.7. Сведения о месте нахождения Общеобразовательного учреждения:

Юридический адрес: 352361, Краснодарский край, Тбилисский район, станция Тбилисская, улица 8 Марта, 90Б.

Фактический адрес: 352361, Краснодарский край, Тбилисский район, станция Тбилисская, улица 8 Марта, 90Б.

1.8. Образовательное учреждение является базовой школой по организации дистанционного обучения детей - инвалидов.

1.9. Общеобразовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенными за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Общеобразовательного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

В случае ликвидации Общеобразовательного учреждения при недостаточности имущества Общеобразовательного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Общеобразовательного учреждения, вытекающим из публичного договора, несет ответственность собственник имущества Общеобразовательного учреждения.

1.10. Общеобразовательное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Общеобразовательное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю, печать со своим полным наименованием на русском языке.

Общеобразовательное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.12. Общеобразовательное учреждение считается созданным, а данные о юридическом лице считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.13. Общеобразовательное учреждение осуществляет деятельность по

плану финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательного учреждения, который составляется и утверждается в порядке, определенном Уполномоченным органом и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.14. Права юридического лица у Общеобразовательного учреждения в части ведения уставной финансово - хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его государственной регистрации.

Право Общеобразовательного учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанной в нём срок, либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

1.15. В Общеобразовательном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.16. Общеобразовательное учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (отделения, методические и учебно-методические подразделения, библиотеки, музеев, спортивные клубы, психологические и социально-психологические педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения структурные подразделения).

Структурные подразделения образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Общеобразовательного учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении.

Общеобразовательное учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.17. Делопроизводство в Общеобразовательном учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

1.18. Общеобразовательное учреждение организует работу по обработке и защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.19. Общеобразовательное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.20. Общеобразовательное учреждение обеспечивает создание и ведение официального сайта Школы в сети Интернет.

1.21. Общеобразовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации и копий документов, предусмотренных статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» путём их размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Общеобразовательного учреждения в сети «Интернет».

1.22. Информация и документы, предусмотренные статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.23. Порядок размещения на официальном сайте Общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» и обновления информации о Общеобразовательном учреждении, в том числе её содержание и форма её предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Общеобразовательного учреждения

2.1. Предметом деятельности Общеобразовательного учреждения является создание условий, необходимых для реализации права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, обеспечение охраны, укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

Общеобразовательное учреждение реализует следующие образовательные программы: образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть организована на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов, предметных

областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.2. Для достижения целей Общеобразовательное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация программ начального общего образования, направленных на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- реализация программ основного общего образования, направленных на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному и профессиональному самоопределению);

- реализация программ среднего общего образования, направленных на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе за плату, за пределами основных общеобразовательных программ, определяющих статус Бюджетного учреждения, с учётом потребности семьи, на основе договора с родителями (законными представителями);

- присмотр и уход за детьми;
- организация работы групп продлённого дня;
- предоставление психолого-педагогической помощи обучающимся;
- организация отдыха детей в каникулярное время;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законными представителями) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, вправе осуществлять присмотр и уход за детьми, но реализация указанной

деятельности не является основной деятельностью Общеобразовательного учреждения.

2.3. Основными задачами Общеобразовательного учреждения являются:

обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ:

- начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- развитие инклюзивного образования: обеспечение доступности образования и определение образовательных маршрутов для детей с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями;
- дополнительные образовательных программ;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Бюджетного учреждения;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы родителям (законным представителям) обучающихся дошкольного возраста, обеспечивающим получение обучающимися дошкольного образования в форме семейного образования, по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения.

2.4. Общеобразовательное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере общего образования.

2.5. Муниципальное задание для Общеобразовательного учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Уполномоченный орган.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Общеобразовательного учреждения на основе нормативов финансового обеспечения реализации образовательных программ. Нормативы, определяемые органом государственной власти Краснодарского края в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», объем финансового обеспечения реализации образовательной программы определяется по каждому уровню образования в соответствии с ФГОС, виду и направленности (профилю)

образовательных программ с учётом форм обучения, включая практическую подготовку обучающихся; федеральных государственных требований (при их наличии), типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами), обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учётом иных предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчёте на одного обучающегося, если иное не установлено статьёй 99 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением Учредителем или приобретенного Общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.8. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Тбилисский муниципальный район.

2.10. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.11. Общеобразовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.12. Общеобразовательное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере дополнительного образования, для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Уполномоченным органом.

2.13. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Общеобразовательного учреждения.

2.14. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, вправе осуществлять присмотр и уход за детьми. Реализация указанной в настоящем пункте деятельности, не является основной деятельностью Общеобразовательного учреждения.

Образовательное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Образовательное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2.15. Общеобразовательное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.16. Право Общеобразовательного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.), возникает у Общеобразовательного учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Общеобразовательного учреждения

3.1. Имущество Общеобразовательного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении его за Общеобразовательным учреждением, возникает у Общеобразовательного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Общеобразовательное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, которые предусмотрены законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Общеобразовательного учреждения, а также имущество, приобретенное Общеобразовательным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Общеобразовательного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Общеобразовательного учреждения по решению Учредителя.

3.5. Общеобразовательное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Общеобразовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

3.7. Общеобразовательное учреждение обязано: эффективно и строго по целевому назначению использовать имущество, находящееся в оперативном управлении; страховать имущество, переданное ему в оперативное управление, при наличии средств; не допускать ухудшения технического состояния имущества (требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе его эксплуатации, стихийными бедствиями); производить капитальный и текущий ремонт зданий и помещений; представлять Учредителю и общественности ежегодные отчеты о поступлении и расхождении финансовых и материальных средств; нести ответственность за сохранность и эффективность использования имущества, находящегося в оперативном управлении.

3.8. Общеобразовательное учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Общеобразовательное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Общеобразовательное учреждение вправе распоряжаться

самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.9. Крупная сделка может быть совершена Общеобразовательным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Крупной сделкой Общеобразовательного учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Общеобразовательного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.10. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Общеобразовательное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Общеобразовательного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Уполномоченному органу до момента принятия решения о заключении сделки.

3.11. Общеобразовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Общеобразовательным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Права Общеобразовательного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Общеобразовательного учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций из бюджета муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края на выполнение муниципального задания; средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление обучающимся платных дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования физических и юридических лиц, в том числе иностранных

граждан и иностранных юридических лиц; средства от ведения собственной финансово-хозяйственной деятельности; средства на финансовое обеспечение развития Общеобразовательного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке; плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Общеобразовательном учреждении; предоставление грантов в форме субсидий на реализацию проектов, мероприятий; иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Общеобразовательного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Общеобразовательное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства с согласия администрации муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Общеобразовательного учреждения;

- при согласовании с уполномоченным органом вести международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и имеющую цель развитие конкурентоспособности Общеобразовательного учреждения.

4.2. К компетенции Общеобразовательного учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Общеобразовательном учреждении, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также

отчёта о результатах самообследования;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Бюджетного учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- разработка и утверждение по согласованию с Уполномоченным органом программы развития Общеобразовательного учреждения;
- прием обучающихся в Общеобразовательное учреждение;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в т.ч. обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Общеобразовательным учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения;
- проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Общеобразовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
- содействие добровольной (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Общеобразовательного учреждения в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Общеобразовательное учреждение устанавливает требования к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации.

4.2.2. Общеобразовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Общеобразовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

4.3. Общеобразовательное учреждение обязано:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания, возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников

Общеобразовательного учреждения;

– создавать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4.3.2. Обеспечить выполнение муниципального задания.

4.3.3. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.3.6. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.3.7. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке.

4.3.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.4. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края и настоящим Уставом.

5. Управление Общеобразовательным учреждением

Управление Общеобразовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.1. Общеобразовательное учреждение возглавляет директор (далее Руководитель), прошедший соответствующую аттестацию, назначенный на эту должность и освобождаемый от неё главой муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Порядок назначения и освобождения от должности Руководителя муниципального общеобразовательного учреждения определяется Уставом общеобразовательного учреждения и муниципальными правовыми актами.

Срок полномочия Руководителя устанавливается трудовым договором. Который может быть заключен как на неопределенный срок, так и на определенный срок (срочный трудовой договор) в соответствии с частью второй статьи 59 Трудового кодекса РФ. Срок действия срочного трудового договора определяется учредительными документами организации или соглашением сторон (статья 275 ТК РФ). Максимальный срок срочного трудового договора составляет пять лет, если иное не установлено ТК РФ и иными федеральными законами (часть первая статьи 58 ТК РФ).

5.2. Руководитель действует на основе принципа единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3 Права и обязанности Руководителя:

– осуществляет руководство Общеобразовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;

– обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Общеобразовательного учреждения;

– обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;

– формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– определяет стратегию, цели и задачи развития Общеобразовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Общеобразовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Общеобразовательного учреждения и к качеству образования, непрерывному повышению качества образования в Общеобразовательном учреждении;

– обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Общеобразовательном учреждении;

– осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Общеобразовательного учреждения, образовательной программы Общеобразовательного учреждения, учебных планов, годовых календарных учебных графиков, правил внутреннего трудового распорядка работников Общеобразовательного учреждения;

– создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Общеобразовательного

учреждения, направленных на улучшение работы Общеобразовательного учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- создаст условия для непрерывного повышения квалификации работников;

- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

- принимает меры по обеспечению Общеобразовательного учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Общеобразовательном учреждении;

- организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Общеобразовательном учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

- создаст условия, обеспечивающие участие работников в управлении Общеобразовательным учреждением;

- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

- содействует деятельности педагогических, психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

- несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Общеобразовательного учреждения, а также за реализацию программы развития Общеобразовательного учреждения;

- несет ответственность за принятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условия осуществления образовательной деятельности Общеобразовательным учреждением, в соответствии с трудовым законодательством.

5.4. Компетенция Руководителя Общеобразовательного учреждения:

- без доверенности действует от имени Общеобразовательного учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- руководит деятельностью Общеобразовательного учреждения на основе единоначалия;

- использует имущество и средства Общеобразовательного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их

использования;

- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую части;

- определяет структуру управления деятельностью образовательной организации, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Общеобразовательного учреждения;

- решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с настоящим уставом;

- обеспечивает установление заработной платы работников Общеобразовательного учреждения, в том числе стимулирующей части: надбавок, доплат к окладу, должностным окладам, ставкам заработной платы работников, выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

- принимает локальные нормативные акты Общеобразовательного учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учётом мнения представительного органа работников;

- обеспечивает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, а также определяет меры социальной поддержки обучающихся и работников, в том числе за счёт привлечения внебюджетных средств;

- обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учёт и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;

- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- назначает и освобождает от должности своих заместителей, руководителей структурных подразделений Общеобразовательного учреждения и других работников в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, приём на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников образовательной организации, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;

- издаёт приказы о зачислении и отчислении обучающихся в Общеобразовательном учреждении в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- обеспечивает представление в установленном порядке отчётов и другой необходимой информации о деятельности Общеобразовательного учреждения.

5.5. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время - и муниципальные заказы по установленным заданиям;

- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизованных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или воинские части;

- является начальником штаба гражданской обороны Учреждения.

5.6. Основными формами самоуправления в Общеобразовательном учреждении являются:

- Общее собрание работников,

- Педагогический совет,

- Управляющий совет Бюджетного учреждения,

- Ученический совет,

- Родительский комитет.

Таким образом, Общее собрание работников и Педагогический совет являются основными коллегиальными органами управления. Ученический совет и Управляющий совет Общеобразовательного учреждения (или совет родителей) являются органами, учитывающими мнение участников образовательных отношений. Управляющий совет может быть как коллегиальным органом управления, так и органом, осуществляющим иные функции, в зависимости от его статуса, определенного Уставом.

Состав, порядок формирования, компетенция, срок полномочий и порядок принятия решений указанными органами устанавливаются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации (часть 5 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.7. Общее собрание работников Общеобразовательного учреждения

является коллегиальным органом самоуправления коллектива образовательной организации.

Общее собрание созывается не реже двух раз в учебный год. В работе Общего собрания участвуют все работники Общеобразовательной организации. Формируется из числа граждан, участвующих своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Общее собрание работников проводится не реже 2 раз в год. Срок полномочий члена общего собрания работников - бессрочный.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- рассмотрение и принятие проекта Устава Общеобразовательного учреждения (изменений и дополнений к нему);

- обсуждение и принятие проекта коллективного договора;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, вопросов охраны и безопасности условий труда, охраны жизни и здоровья обучающихся;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Общеобразовательного учреждения, графиков работы и отпусков работников Общеобразовательного учреждения;

- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Общеобразовательного учреждения;

- избрание представителей работников в комиссии по трудовым спорам, социальному страхованию,

- рассмотрение результатов работы образовательной организации, а также рассмотрение иных вопросов, вынесенных Руководителем Общеобразовательного учреждения.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 списочного состава работников Общеобразовательного учреждения. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

Общее собрание работников вправе выступать от имени Общеобразовательного учреждения в пределах компетенции перед физическими и юридическими лицами, обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлениями, предложениями, жалобами.

Решения Общего собрания (конференции) работников, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения всеми работниками образовательной организации.

5.8. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогов, создания условий для их творческого роста в Общеобразовательном учреждении действует Педагогический совет - коллегиальный орган. Срок полномочий членов педагогического совета - бессрочный.

В состав Педагогического совета входят руководитель Общеобразовательного учреждения (как правило председатель педсовета), его заместители, все педагогические работники, включая совместителей.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов, решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса в целях повышения качества образования, выполнения уставных целей и задач.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие годового плана работы Бюджетного учреждения, учебных планов, образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения Российской Федерации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- определение направлений инновационной деятельности педагогического коллектива (отдельных педагогов), заслушивание отчетов о ее ходе и результативности;
- заслушивание информации, отчетов педагогических работников образовательной организации, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Общеобразовательным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организацией, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;
- определение порядка, форм проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- принятие решений о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- оставление на повторный год обучения;
- рассмотрение вопросов о совершенствовании образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов о внутришкольной системе оценки качества образования;
- удостоверение факта ликвидации академической задолженности;
- перевод в следующий класс и на следующий уровень обучения обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- награждение выпускников похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

- принятие локальных актов, по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- рассмотрение представления педагогических работников к награждению и (или) присвоению почетного звания;
- рассмотрение результатов внешнего и внутреннего мониторинга качества образования.

Педагогический совет вправе выступать от имени Общеобразовательного учреждения в пределах компетенции перед физическими и юридическими лицами, обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлениями, предложениями, жалобами.

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

5.9. Общее руководство Общеобразовательным учреждением осуществляет Управляющий совет.

В состав Управляющего совета Общеобразовательного учреждения входят представители педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающиеся 8-11 классов.

Срок полномочий членов Управляющего совета составляет три года. При очередных выборах состав Управляющего совета обновляется, как правило, не менее чем на треть.

Руководитель Общеобразовательного учреждения является не избираемым членом Управляющего совета.

Работники Общеобразовательного учреждения для работы в Управляющем совете выбираются на Общем собрании сроком на 3 года.

Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общем собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Общеобразовательного учреждения сроком на 1 год.

На первом заседании Управляющий совет избирает председателя и заместителя председателя, который исполняет функции председателя в случае его отсутствия. Руководитель Общеобразовательного учреждения и члены Управляющего совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Управляющего совета. Для ведения протоколов избирается секретарь.

Заседания Управляющего совета проводятся не реже 2 раз в год.

Управляющий совет считается полномочным принимать решения при наличии на заседании 3/4 его членов.

Каждый член Управляющего совета имеет один голос, решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Управляющем совете. Внеочередные заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета или Руководителем

Общеобразовательного учреждения.

В пределах своей компетенции Управляющий совет принимает решения, оформляемые протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения, принятия решений и разногласия. Протоколы подписывают председатель и секретарь Управляющего совета. Решения Управляющего совета после утверждения Руководителем Общеобразовательного учреждения являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Решения Управляющего совета не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации и Краснодарского края.

К компетенции Управляющего совета относятся:

- утверждение программы развития Общеобразовательного учреждения и отчетов ее реализации;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Общеобразовательном учреждении;
- оказание содействия в обеспечении здоровых и безопасных условий пребывания детей в Общеобразовательном учреждении, осуществление контроля их соблюдения;
- организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление Общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- согласование (утверждение) локальных актов Общеобразовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией;
- определение общего вида одежды (цвет, фасон) обучающегося;
- рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Общеобразовательного учреждения;
- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных нормативных и локальных актов Общеобразовательного учреждения;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения;
- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности Общеобразовательного учреждения.

Деятельность Управляющего совета Общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с Положением об управляющем совете Общеобразовательного учреждения.

Управляющий совет вправе выступать от имени Общеобразовательного учреждения в пределах компетенции перед физическими и юридическими лицами, обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлениями, предложениями, жалобами.

5.10. Ученический совет создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

Ученический совет формируется из лидеров 5-11 классов. Срок полномочий члена Ученического совета составляет один год.

К компетенции Ученического совета относятся:

- оказание содействия педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального самоуправления Общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий;
- организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности;
- защита прав обучающихся;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

Решения Ученического совета принимаются в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендованными для администрации Общеобразовательного учреждения. Решения Ученического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Ученического совета.

Ученический совет вправе выступать от имени Общеобразовательного учреждения в пределах компетенции перед физическими и юридическими лицами, обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлениями, предложениями, жалобами.

5.11. Родительский комитет Общеобразовательного учреждения координирует действия классных родительских комитетов, проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях. Родительский комитет Общеобразовательного учреждения формируется из представителей классных родительских комитетов. Представители в родительский комитет Общеобразовательного учреждения избираются на родительских собраниях в начале каждого учебного года. Из своего состава родительский комитет Общеобразовательного учреждения избирает председателя. Срок полномочий членов родительского комитета составляет 1 год.

Родительский комитет правомочен выносить решение при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решение принимается простым большинством голосов.

К компетенции родительского комитета относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации процесса обучения, воспитания и развития, а также присмотра, ухода и оздоровления детей;

- содействие в подготовке и проведении мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями);

- координация деятельности классных родительских комитетов;

- контроль организации и качества питания, медицинского обслуживания обучающихся.

Родительский комитет вправе выступать от имени Общеобразовательного учреждения в пределах компетенции перед физическими и юридическими лицами, обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлениями, предложениями, жалобами.

5.12. Учредитель организует работу по созданию, реорганизации, ликвидации Общеобразовательного учреждения, наделяет его имуществом, контролирует целевое его использование.

В этих целях Учредитель:

- производит в установленном порядке передачу Общеобразовательному учреждению в оперативное управление муниципального имущества;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закреплённого за Общеобразовательным учреждением;

- даёт согласие на создание филиалов и представительства Общеобразовательного учреждения;

- даёт согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Общеобразовательного учреждения, на совершение иных сделок с недвижимым имуществом;

- утверждает передаточный акт (разделительный баланс) Общеобразовательного учреждения;

- утверждает промежуточный ликвидационный и ликвидационный баланс Общеобразовательного учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

5.13. Уполномоченный орган осуществляет полномочия собственника имущества по координации, контролю и регулированию деятельности Общеобразовательного учреждения, исходя из целей его создания, выполнения им требований Устава. В этих целях:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательного учреждения, состояние бухгалтерского учёта и отчётности, координирует проведение проверок;

- вносит предложение по структуре и штатной численности Общеобразовательного учреждения;

- разрабатывает и согласовывает Устав Общеобразовательного учреждения;

- представляет в отдел экономики обоснование цен (тарифов) на услуги (работы) Общеобразовательного учреждения;

- в случаях, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края, принимает решение проведения аудиторских проверок, утверждает аудитора, определяет размер платы его услуг;

- утверждает сроки и формы отчётности Общеобразовательного учреждения;

- согласовывает передаточный акт (разделительный баланс) Общеобразовательного учреждения;

- согласовывает промежуточный ликвидационный и ликвидационные балансы Общеобразовательного учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, а также муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

Контроль за расходованием денежных средств, выделенных Общеобразовательному учреждению, осуществляется отделом финансово-бюджетного контроля финансового управления администрации муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края и уполномоченным органом.

5.14. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Общеобразовательном учреждении из равного числа представителей несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения.

Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет один год. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений считается правомочным, если на заседании Комиссии присутствует не менее две третьих её членов.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Общеобразовательном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их

исполнение устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения родительских комитетов, а также профсоюзной организацией работников Общеобразовательного учреждения.

6. Организация и осуществление образовательной деятельности

6.1 В Общеобразовательном учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Содержание образования в Общеобразовательном учреждении определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительными общеразвивающими программами.

Образовательные программы реализуются Общеобразовательным учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с Общеобразовательным учреждением могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренного соответствующей образовательной программой.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Общеобразовательным учреждением и организацией, участвующей в реализации данной образовательной программы, и совместно разработанной и утверждённой образовательной программы.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может предусматривать углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

6.2 Организация и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.2.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

6.2.2. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межкультурного общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

6.2.3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

6.2.4. Организация образовательного процесса в Общеобразовательном учреждении осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами и расписанием занятий.

Основные образовательные программы реализуются через организацию урочной и внеурочной деятельности. Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на обучающихся не должен превышать требований СанПиН, установленных к максимальному общему объему недельной образовательной нагрузки обучающихся.

Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка включает в себя обязательную часть учебного плана и часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Внеурочная деятельность, являясь частью образовательной программы, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами является обязательной. При этом родители вправе вместе со школой определить количество занятий в неделю с учетом посещения ребенком кружков, секций и, в целом, организации второй половины дня. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с планом внеурочной деятельности, который обязателен к исполнению.

6.2.5. Общеобразовательное учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами образования и соответствующими федеральными общеобразовательными программами.

6.2.6. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.2.7. В Общеобразовательном учреждении, в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными актами, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола по основам военной службы.

6.2.8. Обучение в Общеобразовательном учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения при положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Общеобразовательном учреждении.

6.2.9. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, обучение на дому, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения.

Для детей - инвалидов, обучающихся на дому, может быть организовано обучение с использованием дистанционных образовательных технологий по заявлению родителей и при отсутствии противопоказаний работы на компьютере.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Общеобразовательным учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Срок получения начального общего образования составляет четыре года, а для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на два года.

Срок получения основного общего образования составляет пять лет, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по

адаптированным основным образовательным программам основного общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

Срок получения среднего общего образования составляет два года, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам среднего общего образования, и для обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в очно-заочной или заочной формах, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

В Общеобразовательном учреждении может быть организовано обучение по адаптированным образовательным программам. Перевод учащихся на обучение по адаптированным образовательным программам производится по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2.10. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.2.11. Получение начального общего образования в Общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

6.2.12. Правила приема в Общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Общеобразовательным учреждением самостоятельно и регламентируются локальным нормативным актом.

6.2.13. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Общеобразовательным учреждением.

6.2.14. Учебный год в Общеобразовательном учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения — не более чем на три месяца.

6.2.15. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяется Общеобразовательным учреждением самостоятельно.

6.2.16. Освоение общеобразовательной программы, в том числе

отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, или дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося определяются Общеобразовательным учреждением.

Обучающиеся 1-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся в Общеобразовательном учреждении по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Общеобразовательном учреждении.

6.2.17. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

6.2.18. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2.19. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.2.20. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.2.21. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования неудовлетворительные результаты или не прошедшие государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам, по усмотрению их родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение, в том числе по индивидуальному учебному плану, а обучающиеся, достигшие возраста 15 лет, при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, и органа опеки и попечительства в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, могут оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения, прохождению несовершеннолетним профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, с его согласия по

трудоустройству, с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования неудовлетворительные результаты или не прошедшие государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам, осваивающие программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, за счет средств государственной поддержки бюджетов субъектов Российской Федерации в порядке, определенном органами государственной власти субъектов Российской Федерации, имеющими право на предоставление государственной поддержки профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, включенным в перечень, определенный указанными органами в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации или конкретных работодателей, а также с учетом положений статьи 265 Трудового кодекса Российской Федерации, либо за счет средств физических и (или) юридических лиц, обучаются по индивидуальному учебному плану по учебным предметам, по которым на государственной итоговой аттестации были получены неудовлетворительные результаты, а также по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей) - по иным учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация.

6.2.22. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

— основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

— среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

6.2.23. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Общеобразовательным учреждением.

6.2.24. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшим в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении» I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» и не более

двух итоговых оценок успеваемости «хорошо» по всем учебным предметам, изучавшим в соответствии с учебным планом, - медаль «За особые успехи в учении» II степени. Образец, описание, порядок и условия выдачи таких медалей определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

6.2.25. Продолжительность учебного года во 2-х-11-х классах составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

6.2.26. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Для обучающихся в первых классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

6.2.27. Для обеспечения обучающихся дополнительными возможностями для духовного, интеллектуального и физического развития, профессионального самоопределения, трудового и экономического воспитания, удовлетворения творческих, образовательных потребностей в каникулярное время Общеобразовательное учреждение может проводить смены профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2.28. Режим рабочего времени, включая продолжительность рабочей недели, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка (ПВТР) Бюджетного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Обучение в 1-11 классах организуется в первую смену, если Бюджетное учреждение вынуждено работать в две смены, учебный процесс организуется следующим образом: в первую смену должны обучаться учащиеся 1, 5, 9-11 классов, а также классы для детей с особыми образовательными потребностями. Обучение в первую смену для указанных классов является обязательным согласно санитарным правилам.

Учебные занятия начинаются не ранее 8 часов 00 минут без проведения паузовых уроков.

— продолжительность учебных занятий и перемен устанавливается в соответствии с нормами СанПиН, в 1-х классах в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

— продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 45 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность урока не превышает 40 минут;

— в 1-х классах используется «ступенчатый» режим обучения;

— Начало занятий в группах продленного дня - после окончания последнего урока;

— после окончания уроков в классах проводится влажная уборка помещений;

— обучающиеся питаются в столовой в соответствии с установленным графиком.

При реализации образовательных программ должны соблюдаться санитарно-эпидемиологические требования, установленные законодательством.

6.2.29. Расписание занятий в Общеобразовательном учреждении предусматривает перерыв для питания обучающихся достаточной продолжительности.

6.2.30. Количество обучающихся в классе (группе) определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Общеобразовательное учреждение может открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается педагогическим советом Общеобразовательного учреждения с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся. В группе продленного дня осуществляются присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня Учредитель Общеобразовательного учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

6.2.31. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению в-пятых - девярых классах, информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий), физической культуре на третьем уровне общего образования допускается деление класса на две группы и профильным предметам при наполняемости класса не менее 20 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первого уровня общего образования при изучении иностранного языка.

6.2.32. Учебный год в Общеобразовательном учреждении делится на четверти, полугодия, по завершении которых выставляются оценки. Промежуточная аттестация во 2-х-9-х классах проводится по четвертям, в 10-х -11-х классах — по полугодиям.

Промежуточная аттестация проводится на основе оценок, полученных учащимися в указанный период. При промежуточной аттестации и текущем контроле используется четырехбалльная система (минимальный балл - два, максимальный - пять). Оценки выставляются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Учащимся первых классов оценки в баллах не выставляются.

При промежуточной аттестации по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение. Промежуточная аттестация в Общеобразовательном учреждении может проводиться в следующих формах: собеседование, защита рефератов, зачет, переводной экзамен (устный и письменный), итоговая контрольная работа.

Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в соответствии с рекомендациями по оцениванию знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования федерального государственного образовательного стандарта.

6.2.33. Выбор форм и предметов для проведения промежуточной аттестации определяет педагогический совет в конце марта - начале апреля. На основе решения педагогического совета издается приказ руководителя Бюджетного учреждения.

6.2.34. В случае несогласия учащегося и его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, возможность пересдачи промежуточной аттестации комиссии, назначаемой приказом руководителя Бюджетного учреждения, зависит от локальных нормативных актов образовательной организации.

Результаты промежуточной аттестации по каждому обучающемуся выставляются в электронном классном журнале - по итогам четверти (полугодия) и года; в личном деле - по итогам года.

Промежуточная аттестация и текущий контроль регламентируются положением о промежуточной аттестации и текущем контроле.

6.3. Общеобразовательное учреждение организует обучение на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Общеобразовательное учреждение, на основании заключения медицинской организации и в письменной форме обращения родителей (законных представителей).

Порядок регламентации и оформления отношений Общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому устанавливается нормативным правовым актом Уполномоченного органа государственной власти Краснодарского края.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) определяются в рекомендациях психолого-медико-педагогической комиссии, а

для инвалидов (детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Исходя из категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, их численность в классе (группе) устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и правилами.

6.4. Общеобразовательное учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы, организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (секции, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы) (далее - объединения), а также индивидуально.

Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, социально-педагогической, естественно-научной, военно-патриотической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Бюджетного учреждения.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

6.5. Общеобразовательное учреждение при наличии лицензии может по договорам с организациями проводить профессиональное обучение учащихся в качестве дополнительной образовательной услуги, в том числе за плату.

Профессиональное обучение в Общеобразовательном учреждении проводится только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.6. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.7. Общий вид одежды обучающихся, ее цвет, фасон определяются Управляющим советом Общеобразовательного учреждения.

6.8. Общеобразовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за

невыполнение или не надлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

Общеобразовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность за нарушение или незаконное ограничение права на образование обучающихся, а также за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.9. Медицинское обслуживание детей в Общеобразовательном учреждении обеспечивают органы здравоохранения и штатный медицинский персонал учреждения здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

6.10. Общеобразовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников и осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Общеобразовательного учреждения.

6.11. Организация питания в Общеобразовательном учреждении возлагается на Общеобразовательное учреждение.

Режим и кратность питания обучающихся в Общеобразовательном учреждении устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Общеобразовательном учреждении и рекомендациями органов здравоохранения.

6.12. В Общеобразовательном учреждении предусматриваются домашние задания во 2-11 классах. Домашние задания предлагаются исходя из индивидуальных особенностей личности и педагогической целесообразности.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Отношения Общеобразовательного учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой

образовательной программы относятся лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

7.4. В Общеобразовательное учреждение принимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

Примем иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Общеобразовательное учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами.

Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

7.5. Общеобразовательное учреждение обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Общеобразовательное учреждение.

В приеме в Общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест в Общеобразовательном учреждении, родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение направляются в Уполномоченный орган.

Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

7.6. Прием в Общеобразовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

7.7. Организация индивидуального отбора при приеме в Общеобразовательное учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения проводится в порядке, предусмотренным законодательством Краснодарского края и локальными актами Общеобразовательного учреждения.

7.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Общеобразовательного учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Бюджетного учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Общеобразовательное учреждение;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Общеобразовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Общеобразовательного учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Общеобразовательным учреждением, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

7.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является

приказ Общеобразовательного учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Общеобразовательного учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Общеобразовательного учреждения.

7.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Общеобразовательное учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из Общеобразовательного учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Общеобразовательным учреждением.

7.11. Права и обязанности обучающихся Общеобразовательного учреждения.

7.11.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Бюджетным учреждением (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Бюджетном учреждении, в установленном им порядке;
- зачет Общеобразовательным учреждением в установленном федеральным органом исполнительной власти, локальном акте Общеобразовательного учреждения порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в

соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

- участие в управлении Общеобразовательным учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов Общеобразовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

– иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

7.11.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

– обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами и нормативными актами Краснодарского края;

– транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения.

Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Общеобразовательном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения.

Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Общеобразовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Общеобразовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.12. В случае прекращения деятельности Общеобразовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Общеобразовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Общеобразовательного

учреждения обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Общеобразовательного учреждения обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям и несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

7.13. Обязанности и ответственность обучающихся.

7.13.1. Обучающиеся Общеобразовательного учреждения обязаны:

– добросовестно осваивать образовательную программу;

– выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;

– осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

– выполнять требования Устава Общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

– заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Общеобразовательного Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

– не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни и здоровью обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения, иных экстренных случаев;

– бережно относиться к имуществу Общеобразовательного учреждения;

– иные обязанности, установленные законодательством.

7.13.2. Дисциплина в Общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам

Общеобразовательного учреждения не допускается.

Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Общеобразовательном учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Общеобразовательного учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности и может сопровождаться выставлением оценок поведения обучающихся в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения, по следующей шкале: «образцовое», «допустимое» и «недопустимое». Положения настоящего абзаца не распространяются на обучающихся первых классов.

В случае нарушения обучающимся дисциплины во время проведения учебного занятия проводящий его педагогический работник незамедлительно указывает обучающемуся на необходимость соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Общеобразовательном учреждении. При повторном нарушении дисциплины во время проведения данного учебного занятия проводящий его педагогический работник незамедлительно приглашает руководителя Общеобразовательного учреждения или иное уполномоченное лицо из числа руководящих работников Общеобразовательного учреждения, к компетенции которого относится осуществление контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Общеобразовательном учреждении, на учебное занятие для принятия им решения об удалении обучающегося с учебного занятия и проведения с ним профилактической беседы, по окончании которой обучающийся возвращается на учебное занятие.

7.13.3. За неисполнение или нарушение Устава Общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Общеобразовательном учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Общеобразовательного учреждения.

7.13.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта). Оценивание поведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта) осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

7.13.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

7.13.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания

Общеобразовательное учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.13.7. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.7.13.3, настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Общеобразовательного учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование Общеобразовательного учреждения.

7.13.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.13.9. Общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания уполномоченный орган. Уполномоченный орган и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Общеобразовательного учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.13.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.13.11. Применение к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

7.14. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.14.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних

обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Бюджетным учреждением;
 - дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;
 - знакомиться с Уставом Общеобразовательного учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
 - знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
 - защищать права и законные интересы обучающихся;
 - получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
 - принимать участие в управлении Общеобразовательным учреждением, в форме, определяемой настоящим Уставом;
 - присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организаций обучения и воспитания детей.
- 7.14.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
- обеспечить получение детьми общего образования;
 - соблюдать правила внутреннего распорядка Общеобразовательного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации

образовательных отношений между Общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения.

7.14.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.15. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.15.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Общеобразовательным учреждением обращения о применении к работникам Общеобразовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.15.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Общеобразовательном учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Общеобразовательном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссий по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения.

7.16. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Общеобразовательного учреждения.

7.16.1. Педагогические работники Общеобразовательного учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, годовых календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и их внедрении;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Общеобразовательном учреждении;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Общеобразовательного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Общеобразовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

– право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Общеобразовательного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

– право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

– право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

– право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Общеобразовательного учреждения.

7.16.2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- право на предоставление компенсаций расходов на оплату жилых

помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам Общеобразовательного учреждения устанавливаются законодательством Краснодарского края и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджета Краснодарского края;

– иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Краснодарского края.

7.16.3. Педагогические работники обязаны:

– осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском государстве правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

– формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

– соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

– уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

– развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

– применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

– учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в части реализации адаптированных образовательных программ, использования форм, методов и средств обучения и воспитания, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями и центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

– систематически повышать свой профессиональный уровень;

– проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

– проходить в соответствии с трудовым законодательством

предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

– проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

– соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

7.17. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

7.18. К педагогической деятельности не допускаются лица:

– лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем части второй 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

— лица, из числа указанных в абзаце третьем части второй 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края о допуске их к педагогической деятельности;

— к занятию педагогической деятельностью в Общеобразовательном учреждении не допускаются иностранные агенты.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7.19. В Общеобразовательном учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные должности работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 настоящего пункта, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К трудовой деятельности в Общеобразовательном учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Наряду с указанными в статье 76 Трудового кодекса Российской

Федерации случаями Руководитель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника Общеобразовательного учреждения при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации. Руководитель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

7.20. Работники имеют право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке,

установленном настоящим Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

— обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.21. Работники обязаны:

— добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

— соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

— соблюдать трудовую дисциплину;

— выполнять установленные нормы труда;

— соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

— проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования);

— бережно относиться к имуществу Бюджетного учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

— незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

7.22. Порядок комплектования Общеобразовательного учреждения работниками и условия оплаты их труда.

Для работников Общеобразовательного учреждения работодателем является Общеобразовательное учреждение.

Для руководителя Общеобразовательного учреждения работодателем является глава муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края.

7.22.1. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

— паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

— трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства);

— документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

— документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

— документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний;

— справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

— медицинскую книжку и другие медицинские документы, установленные действующим законодательством.

7.22.2. При приеме на работу администрация Общеобразовательного учреждения знакомит работника со следующими документами:

— настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Общеобразовательного учреждения, связанными с трудовой деятельностью работника;

— коллективным договором.

7.22.3. Трудовые отношения работника и Общеобразовательного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Общеобразовательным учреждением в пределах, выделенных на эти цели средств, самостоятельно, и закрепляются коллективным договором, в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Общеобразовательного учреждения.

Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством.

7.22.4. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебными программами, обеспеченности кадрами, их квалификации и других условий работы в Общеобразовательном учреждении.

Учебная нагрузка педагогов, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации Общеобразовательного учреждения, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых Общеобразовательное учреждение является основным местом работы, как правило, сохраняется ее объем и

преимущество преподавания предметов в классах.

В Общеобразовательном учреждении при наличии более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов, создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, обеспечивающих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию учащихся, деятельность которого регламентируется на основании Положения о методическом объединении учителей-предметников.

На педагогического работника Общеобразовательного учреждения с его согласия приказом Общеобразовательного учреждения могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

7.23. Работники Общеобразовательного учреждения должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять устав Общеобразовательного учреждения.

7.24. За нарушение работниками своих обязанностей наступает дисциплинарная ответственность, предусмотренная локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Общеобразовательного учреждения

8.1. Реорганизация и ликвидация Общеобразовательного учреждения осуществляются в установленном гражданским законодательством Российской Федерации порядке с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации бюджетного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.3. Общеобразовательное учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию.

8.4. Решение о реорганизации и ликвидации Общеобразовательного учреждения принимается администрацией муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края по представлению Уполномоченного органа либо по решению суда.

8.5. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Общеобразовательное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

8.7. При реорганизации Общеобразовательного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Общеобразовательное

учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.8. Ликвидация юридического лица влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к нему переходят полномочия по управлению делами Общеобразовательного учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Общеобразовательного учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы, представляет их на согласование в Уполномоченный орган, а также осуществляет иные действия по ликвидации Общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством.

8.9. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Общеобразовательного учреждения.

8.10. Ликвидация Общеобразовательного учреждения считается завершенной, а Общеобразовательное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. При ликвидации и реорганизации Общеобразовательного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. При ликвидации или реорганизации Общеобразовательного учреждения уполномоченный орган берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

8.13. При ликвидации Общеобразовательного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в муниципальный архив.

9. Заключительные положения

9.1. Общеобразовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Для обеспечения уставной деятельности Общеобразовательное учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, в том числе положения о структурных подразделениях, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Руководителя, решения органов управления и самоуправления

Общеобразовательного учреждения.

Локальные акты Общеобразовательного учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

Инициировать принятие локального акта может руководитель Общеобразовательного учреждения, работник, в чью компетенцию входит решение вопросов в соответствующей области функционирования Общеобразовательного учреждения либо чья деятельность непосредственно связана с данной областью, органы управления и самоуправления Общеобразовательным учреждением.

9.3. Локальные акты утверждаются приказом Руководителя Общеобразовательного учреждения. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов родителей, представителей органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

9.4. Локальные акты могут быть изменены в случае внесения в них дополнительных норм либо признания утратившими силу отдельных норм путём принятия новой редакции соответствующего локального акта. Принятие локального акта в новой редакции осуществляется только по решению соответствующего компетентного органа, принявшего (утвердившего) данной документ.

Устав рассмотрен и принят на общем собрании работников для внесения его на утверждение Учредителем.

Протокол от «__» _____ 2026 года № _____.