



СОВЕТ ЛОВЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТБИЛИССКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 17.10.2022

ст-ца Ловлинская

№ 150

Об утверждении Правил благоустройства Ловлинского сельского поселения Тбилисского района

Руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26, 56, 31 Устава Ловлинского сельского поселения Тбилисского района, Совет Ловлинского сельского поселения Тбилисского района р е ш и л:

1. Утвердить Правила благоустройства Ловлинского сельского поселения Тбилисского района (прилагаются).
2. Признать утратившими силу решения Совета Ловлинского сельского поселения Тбилисского района:
 - от 17 апреля 2020 года № 34 «Об утверждении Правил благоустройства Ловлинского сельского поселения Тбилисского района»;
 - от 26 мая 2022 года № 129 «О внесении изменений в решение Совета Ловлинского сельского поселения Тбилисского района от 17 апреля 2020 года № 34 «Об утверждении Правил благоустройства Ловлинского сельского поселения Тбилисского района».
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района» и разместить на официальном сайте администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ловлинского сельского поселения Тбилисского района по строительству, транспорту, торговле, коммунальному и бытовому обслуживанию населения вопросам пожарной безопасности и гражданской обороны (Бобов).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ловлинского сельского
поселения Тбилисского района



А.Н. Сорокодумов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Совета Ловлинского
сельского поселения

Тбилисского района

от 14.10.2022 № 150

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ЛОВЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТБИЛИССКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3952-КЗ «О порядке определения органами местного самоуправления в Краснодарском крае границ прилегающих территорий»; Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 820 "Об утверждении свода правил "СНиП 2.07.01-89* "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года 608-КЗ «Об административных правонарушениях», в целях обеспечения чистоты и порядка на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района (далее – сельское поселение).

1.2. Юридические лица, а также граждане, ответственные за содержание административных и промышленных зданий, объектов торговли, питания, культуры, транспорта, владельцы индивидуальных домов несут ответственность за несоблюдение установленного порядка содержания зданий, сооружений, несвоевременное производство ремонта, окраски фасадов, уборки прилегающей территории.

1.3. Настоящие Правила устанавливают единые требования по надлежащему техническому и санитарному содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений, земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, определяют перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве и обеспечении чистоты и порядка на прилегающих территориях, устанавливают требования по благоустройству территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территорий, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм) и

обязательны для всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а так же граждан и лиц без гражданства, проживающих на территории сельского поселения.

1.4. Организация работ по уборке и благоустройству, надлежащему санитарному содержанию, поддержанию чистоты и порядка на занимаемых земельных участках и прилегающих к ним территориях, обеспечению надлежащего технического состояния, а также приведению в соответствие с настоящими Правилами внешнего облика зданий, строений и сооружений, ограждений и иных объемно-пространственных материальных объектов, расположенных на территории сельского поселения обеспечивается собственниками и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, если иное не установлено законодательством.

1.5. Методическое обеспечение работ по благоустройству территории сельского поселения в части улучшения облика, колористических решений, дизайна зданий, строений и сооружений, ограждений и иных объемно-пространственных материальных объектов и ландшафтной архитектуры возлагаются на отдел архитектуры управления по ЖКХ, строительству, архитектуре администрации муниципального образования Тбилисский район.

1.6. Основные понятия.

1.6.1 Береговая рекреационная зона (далее - БРЗ) - необустроенный земельный участок, прилегающий к водному объекту, не предназначенный для неорганизованного отдыха населения, в том числе купания людей.

1.6.2. Благоустройство - комплекс работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных условий жизни и досуга населения на территории поселения, приведение архитектурного (внешнего) облика зданий, строений, сооружений, ограждений, земельных участков и иных элементов благоустройства в соответствие с требованиями настоящих Правил.

1.6.3. Брошенный разукомплектованный автотранспорт - транспортное средство, от которого собственник в установленном порядке отказался, не имеющее собственника, собственник которого неизвестен.

1.6.4. Внутриквартальный проезд - дорога, по которой осуществляется проезд транспортных средств к жилым и общественным зданиям, учреждениям, предприятиям и другим объектам застройки внутри микрорайонов.

1.6.5. Вывоз твердых коммунальных отходов (далее - ТКО), крупногабаритного мусора (далее - КГМ) - выгрузка (загрузка) ТКО (КГМ) из контейнеров в специализированный транспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка их в места санкционированного складирования, сортировки и утилизации (захоронения).

1.6.6. Газон - плодородно-растительный слой почв (ПРС) антропогенного происхождения - участок земли с искусственно созданным травяным покровом.

1.6.7. Дорога - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств полоса земли, либо поверхность, искусственно сооруженная. Дорога включает в себя одну или несколько проезжих частей, а также тротуары, обочины и разделительные полосы при их наличии.

1.6.8. Зеленые насаждения - совокупность древесно-кустарниковой и травянистой растительности естественного и искусственного происхождения (включая парки, бульвары, скверы, сады, газоны, цветники, а также отдельно стоящие деревья и кустарники).

1.6.9. Знаки адресации - аншлаги (указатели наименований улиц, площадей, набережных, мостов), номерные знаки домов, информационные стенды, щиты со схемами адресации застройки кварталов, микрорайонов.

1.6.10. Контейнер - стандартная металлическая емкость для сбора ТКО.

1.6.11. Контейнерная площадка - ровное асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном (0,02%) в сторону проезжей части дороги, огражденное зелеными насаждениями (декоративные кустарники) или другим ограждением (кирпичное, бетонное, сетчатое и т.п.).

1.6.12. Крупногабаритный мусор (КГМ) - твердые коммунальные отходы, такие как мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений (т.е. от мер, направленных на поддержание несущих конструкций здания и инженерных коммуникаций в исправном состоянии) и др., размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах для накопления ТКО.

1.6.13. Маломобильные группы населения (далее - МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации.

1.6.14. Малые архитектурные формы - объекты городского дизайна (фонтаны, декоративные бассейны, водопады, беседки, теневые навесы, подпорные стенки, лестницы, кровли, парапеты, оборудование для игр детей и отдыха взрослого населения, ограждения, садово-парковая мебель и тому подобное).

1.6.15. Навал мусора - скопление ТКО и КГМ, возникшее в результате самовольного сброса, по объему не превышающее 1 куб. м, на контейнерной площадке или на любой другой территории.

1.6.16. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТКО, КГМ, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.6.17. Пакетированный вывоз - способ сбора, хранения и вывоза мусора в пластиковых пакетах.

1.6.18. пляж - земельный участок, прилегающий к водному объекту и обустроенный для организованного отдыха населения, в том числе купания людей.

1.6.19. Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, ветвям древесно-кустарниковых растений, их корневой системе, повреждение надземной части и корневой системы травянистых растений, не влекущее прекращение роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности живого надпочвенного покрова, загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне вредными веществами, поджог и иное причинение вреда.

1.6.20. Позвонковая система вывоза - система вывоза мусора без контейнеров.

1.6.21. Прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и, границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Краснодарского края от 11.12.2018 № 3952-КЗ «О порядке определения органами местного самоуправления в Краснодарском крае границ прилегающих территорий».

1.6.22. Произведения монументально-декоративного искусства - скульптуры, декоративные композиции, обелиски, стелы, произведения монументальной живописи.

1.6.23. Санитарная очистка территории - очистка территории, сбор, вывоз ТКО и КГМ, смет.

1.6.24. Санитарное содержание территории поселения - уборка мест общего пользования, территории юридических и физических лиц и прилегающей территории, уход за зелеными насаждениями, а также содержание их в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1.6.25. Сбор КГМ - загрузка КГМ, собранного с территории дворниками и рабочими.

1.6.26. Сбор ТКО - комплекс мероприятий, связанных с очисткой мусорокамер, заполнением контейнеров и зачисткой контейнерных площадок.

1.6.27. Смет - пыль, опавшие листья, ветки и прочий мусор.

1.6.28. Сортировка ТКО - разделение отходов по видам для их дальнейшего использования, переработки и обезвреживания.

1.6.29. Специализированная организация - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, оказывающие потребителю услуги по благоустройству и санитарной очистке. В случаях, предусмотренных законодательством, специализированная организация должна иметь соответствующую лицензию на оказание данного вида услуг.

1.6.30. Твердые коммунальные отходы (далее - ТКО) - это отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

1.6.31. Территория юридических и физических лиц - часть территории поселения, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, переданная (закрепленная) правовым актом администрации поселения по целевому назначению юридическим или физическим лицам, индивидуальным предпринимателям на правах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6.32. Тротуар - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или отделенный от нее газоном.

1.6.33. Улица - комплекс сооружений в виде проезжей части, тротуаров, газонов и других элементов благоустройства.

1.6.34. Уничтожение зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение роста.

1.6.35. Хозяйственно-бытовые сточные воды - сточные воды из санитарно-гигиенических помещений, умывальных, душевых, бань, ванн, моек и оборудования камбузов и других помещений.

1.6.36. Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

1.6.37. Границы прилегающей территории - предел прилегающей территории.

1.6.38. Внутренняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, то есть являющихся их общей границей.

1.6.39. Внешняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей.

2. Организация уборки территории сельского поселения

2.1. Юридические и физические лица производят систематическую уборку (ручную, механизированную) жилых, административных, промышленных, торговых и иных зданий, сооружений, а также своих и прилегающих территорий: улиц, переулков, площадей, и территорий обособленных объектов: скверов, садов, парков, пляжей и т.п. Принимают все необходимые меры к своевременному вывозу мусора, а в зимнее время - снега в специально отведенные места.

Территории общего пользования (ТОП), в том числе: площади, улицы, переулки, проезды, дороги, набережные, парки, газоны, пляжи, склоны, прибрежная полоса, инженерные объекты и прочие объекты, не являющиеся прилегающими, а также не закрепленные за юридическим и физическим лицам в соответствии с договором, убираются и содержатся специализированными предприятиями и организациями на основе муниципального заказа.

Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обеспечивают участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.

2.2. Вывоз и утилизация ТКО производится региональным оператором в сфере обращения с отходами или специализированным предприятием по планово-регулярной системе в соответствии с нормами накопления на договорной основе между данным предприятием и, соответственно, юридическими и физическими лицами. Организации, предприниматели, граждане, имеющие жилые помещения, производственные здания и иное

недвижимое имущество на праве собственности и имущественном праве, на праве аренды, обязаны обеспечивать содержание и уборку прилегающей (закрепленной) территории своими силами за счет собственных средств и обязаны заключить договоры со специализированными организациями, производящими сбор, использование, обезвреживание, транспортировку, размещение отходов.

2.3. Разрешаются следующие способы сбора ТКО для последующего вывоза и утилизации:

1) посредством контейнерных площадок либо отдельно стоящих контейнеров возле каждого жилого дома и в других согласованных в установленном порядке местах. Допускается оборудование контейнерных площадок, обслуживающих несколько компактно расположенных многоквартирных жилых домов;

2) посредством мусоропроводов во вновь вводимых в эксплуатацию жилых домах, где такая система сбора ТКО предусмотрена проектом и может обеспечиваться эксплуатирующим предприятием;

3) посредством выноса ТКО из частных домовладений к месту остановки спецтехники.

2.3.1. При первом способе сбора ТКО места сбора ТКО (контейнерные площадки) должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным требованиям, а количество установленных на них контейнеров, соответствовать нормам накопления. Запрещается устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах.

На дворовой территории многоквартирного многоквартирного сектора, организаций, предприятий и др., должны быть выделены специальные площадки для размещения контейнеров по сбору отходов и мусора с удобными подъездами для транспорта. Контейнеры оборудуются плотно закрывающимися крышками. Площадка должна быть открытой, с водонепроницаемым твердым покрытием и огороженной ветрозащитными стенками с трех сторон на высоту не менее 1,5 метра. Размер площадки должен превышать площадь основания контейнеров на 1,0 м во все стороны и быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

В случаях размещения контейнерных площадок в районах расположения инженерных сооружений, расстояние от контейнеров до указанных объектов должно соответствовать правилам эксплуатации объектов. Наполнение контейнеров на контейнерных площадках допускается не более 2/3 от общего объема во избежание захламления контейнерной площадки и прилегающей к ней территории. Контейнеры должны быть исправными, ежегодно краситься и иметь маркировку владельца. Площадка для установки контейнеров должна иметь водонепроницаемое покрытие, ограждение и удобный подъезд для спецтехники.

Площадки для установления контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 метров, но не более 100 метров. Ответственность за размещение и санитарное состояние площадок для сбора твердых бытовых отходов несут организации, предприятия, граждане, на территории которых они находятся. Размещение мест временного хранения отходов, особенно на жилой территории, необходимо согласовывать с

соответствующими службами. В исключительных случаях, в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов от туалетов, мест временного хранения отходов, эти расстояния устанавливаются комиссионно, с участием соответствующих служб. Акты комиссий утверждает администрация Ловлинского сельского поселения. На территории частных домовладений места расположения мусоросборников, дворовых уборных может быть сокращен до 8-10 метров. В конфликтных ситуациях этот вопрос должен рассматриваться представителями общественности и местных администраций.

К уполномоченным органам на создание и содержание мест (площадок) накопления ТКО на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах, относится к администрации муниципального образования Тбилисский район.

2.3.2. Второй способ сбора ТКО происходит через шахту мусоропровода в контейнеры, находящиеся в мусороприемной камере с последующим вывозом спецтехникой.

2.3.3. При 3-м способе - приемка ТКО от жителей частных домовладений допускается в малых (металлических) емкостях или в одноразовых полиэтиленовых мешках на территории поселения, в специальных местах сбора ТКО, согласованных администрацией Ловлинского сельского поселения и утвержденных жилищно-коммунальными службами. Приемка ТКО осуществляется специализированной организацией в установленное графиком время в строго определенном месте остановки спецтехники.

Перечень указанных мест предоставляется специализированной организацией по приему ТКО для согласования в администрацию поселения и утверждается уполномоченным должностным лицом, координирующим работу по данному направлению.

Руководители специализированного предприятия несут персональную ответственность за строгое соблюдение графика вывоза ТКО в полном объеме при каждом способе вывоза. В случае срыва графика по вывозу ТКО обслуживающее предприятие обязано немедленно принять все необходимые меры по ликвидации последствий срыва.

Крупногабаритные бытовые отходы, старая мебель, остатки от текущего ремонта квартир собираются на специально отведенных площадках и вывозятся по индивидуальной заявке потребителя услуг специализированным предприятием, организацией-подрядчиком по мере накопления, но не реже одного раза в неделю. Уборка просыпавшегося после погрузки в спецтехнику мусора производится немедленно силами владельца спецтехники.

Всем юридическим и физическим лицам категорически запрещается:

- выносить за пределы домовладений и оставлять на сельских территориях общего пользования ТКО, за исключением случаев, когда для данного домовладения обслуживающим предприятием оборудовано специальное место для приема ТКО от жителей домовладения;

- выносить и складировать любой мусор за пределами своих земельных участков, домовладений на городских территориях общего пользования;

- засорять общественные места различного рода мусором (окурки, бумага, бутылки и т.д.);

- помещать в контейнеры и складировать на контейнерных площадках и прилегающих к ним территориях мусор, не относящийся к категории ТКО (строительный мусор и мусор природного происхождения);

- устанавливать на территориях домовладений дополнительные контейнеры для обслуживания специализированными предприятиями коммерческих и торговых организаций и учреждений;

- чинить препятствия при размещении службами жилищно-коммунального хозяйства контейнерных площадок и отдельных контейнеров на территории муниципальных, ведомственных домовладений, ТСЖ, ЖСК, где их установка предусмотрена СанПиН и настоящими правилами.

2.3.4. С потребителей коммунальной услуги по обращению с ТКО, предоставленной в жилом помещении (многоквартирных домах и жилых домах), отдельная плата за сбор и вывоз КГМ не взимается.

2.4. Вывоз жидких отходов осуществляется на договорной основе вакуумным транспортом специализированного предприятия по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода в места, предназначенные для этих целей.

С момента вступления настоящего решения, расстояние от септиков до жилых домов должно быть не менее 7 м, от выгребных ям не менее 10-15 м. Общественные и дворовые туалеты должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 и не более 100 м. На территории частных домовладений расстояние от дворовых туалетов до домовладений определяется самими домовладельцами и может быть сокращено до 8-10 метров. В условиях децентрализованного водоснабжения туалеты должны быть удалены от колодцев и каптажей родников на расстояние не менее 50 метров.

2.4.1. Помещения дворовых и общественных туалетов должны содержаться в чистоте. Уборку их следует производить ежедневно. Не реже одного раза в неделю помещение необходимо промывать горячей водой с дезинфицирующими средствами. Не канализованные туалеты и выгребные ямы дезинфицируют растворами состава: хлорная известь (10%), гипохлорит натрия (3-5%), лизол (5%), нафтализол (10%), креолин (5%), метасиликат натрия (10%). Время контакта не менее 2 минут. Запрещается применять сухую хлорную известь (исключение составляют пищевые объекты и медицинские лечебно-профилактические учреждения).

2.5. Сбор пищевых отходов.

2.5.1. Сбор, хранение и вывоз пищевых отходов следует осуществлять в соответствии с конструктивными указаниями по организации сбора и вывоза пищевых отходов.

Сборники, предназначенные для пищевых отходов, использовать для каких-либо иных целей запрещается.

Следует ежедневно тщательно промывать сборники горячей водой с применением моющих средств и периодически подвергать их дезинфекции 2-хпроцентными растворами кальцинированной соды, едкого натра или раствором хлорной извести, содержащей 2% активного хлора. После дезинфекции сборники необходимо промыть водой. Ответственность за использование и правильное содержание сборников несет предприятие, собирающее пищевые отходы.

2.5.2. Запрещается выбор пищевых отходов как из сборников для пищевых, так и для твердых бытовых отходов.

Запрещается собирать и использовать пищевые отходы столовых инфекционных больниц (отделений).

2.5.3. Временное хранение пищевых отходов до момента их вывоза не должно превышать одних суток для предотвращения их разложения и отрицательного воздействия на условия проживания. Временное хранение пищевых отходов на объектах торговли, общественного питания, в независимости от ведомственной подчиненности, должно осуществляться только в охлаждаемых помещениях.

2.6. Сбор биоотходов.

2.6.1. Биологические отходы (трупы животных и птиц, в т.ч. лабораторных; абортированные и мертворожденные плоды; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба, другая продукция животного происхождения), другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения) утилизируют путем переработки на ветеринарно-санитарных утилизационных заводах (цехах) в соответствии с действующими правилами, обеззараживают в биотермических ямах, уничтожают сжиганием или в исключительных случаях захоранивают в специально отведенных местах.

2.6.4. Всем юридическим и физическим лицам запрещается:

- уничтожение биоотходов путем захоронения их в землю;
- сброс биоотходов в водоемы, реки и болота;
- сброс биоотходов в бытовые мусорные контейнеры, вывоз их на свалки и полигоны для захоронения

2.7. Уборка населенных мест.

2.7.1. Остановочные павильоны и остановочные площадки общественного транспорта, а также прилегающие к ним территории на расстоянии не менее 10 метров по периметру (включая очистку установленных на данной территории урн) убираются силами и средствами специализированного предприятия, а в случае принадлежности на праве собственности остановочных павильонов и остановочных площадок общественного транспорта юридическим и физическим лицам - силами последних или по договору со специализированным предприятием.

2.7.2. Запрещается у киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли, магазинов, кафе и т.д. складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования отходов прилегающие к ним территории. Уборку территорий, прилегающих к торговым павильонам, осуществляют предприятия торговли.

2.7.3. Лица, ответственные за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязаны принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

2.7.4. Уборка ТОП согласно муниципальному заказу осуществляется предприятиями и организациями на договорной основе с немедленным вывозом собранного мусора (веток, листья, сметов и т.п.) на свалку.

При этом запрещается:

- складировать сметы на газонах во избежание повреждения газонов при погрузочных работах;
- оставлять собранный мусор, сметы и т.п. на тротуарах, проезжей части дорог и т.п.

2.8. Всем юридическим и физическим лицам на предоставленных (независимо от форм землепользования), прилегающих и закрепленных территориях необходимо поддерживать данные территории в должном санитарном, противопожарном и эстетическом состоянии, а именно:

- производить своевременную уборку и вывоз мусора, листвы, веток, льда, снега и т.п.;
- своевременно выполнять мероприятия по борьбе с сорными и карантинными травами, вредителями зеленых насаждений (покос, иные сезонные работы);
- своевременно производить санитарную обрезку деревьев на прилегающей территории в целях предотвращения обрыва воздушных сетей, обеспечения безопасности дорожного движения, объектов и граждан. Санитарную обрезку зеленых насаждений в охранной зоне магистральных надземных сетей инженерных коммуникаций производят балансодержатели этих сетей либо обслуживающие сети предприятия, организации с обязательным немедленным вывозом обрезанного материала;
- при необходимости - производить складирование строительных материалов, конструкций и т.п. на территории поселения только при наличии разрешения установленного образца, полученного в администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района;
- производить своевременную очистку канав, труб и дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, за исключением систем, находящихся на балансе и обслуживании предприятий, организаций;
- при производстве строительных и ремонтно-восстановительных работ производить своевременную уборку зоны работ и прилегающей территории, восстановление нарушенных элементов благоустройства (газоны, асфальтобетонные покрытия, бордюрные камни, лавки, турникеты и т.п.).

2.8.1. Территории, прилегающие к береговой линии (пляжи), убираются силами и средствами предприятий и организаций, в ведении которых они находятся или закреплены на договорной основе.

2.9. Собственники, арендаторы и иные владельцы строений и сооружений обязаны своевременно, в соответствии с техническим и эстетическим состоянием, производить очистку, окраску и побелку: заборов, ограждений, фасадов и цоколей зданий, сооружений (по согласованию с соответствующими органами и службами), а также мойку окон и наружных дверей, навесов и т.п. При необходимости выполнять косметический ремонт объектов, находящихся в их пользовании.

2.10. В период листопада опавшие листья подлежат своевременной уборке. Собранные листья следует вывозить на специально отведенные участки для компостирования или на свалки. Сжигать листья и бытовой мусор на территории жилой застройки, в скверах и парках запрещается.

2.11. В парках, садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и др. местах массового посещения населения, на улицах, у каждого подъезда жилых домов, на остановках пассажирского транспорта на

посадочных остановках (перронах) вокзалов, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны. Урны устанавливаются на расстоянии до 50 м одна от другой на улицах с интенсивным движением и других местах массового посещения населения, на остальных улицах, во дворах, парках, садах и других территориях - на расстоянии до 100 м.

На остановках пассажирского транспорта и у входов в торговые объекты - в количестве не менее двух.

Очистка урн производится балансодержателями домовладений и территорий по мере их заполнения, но не реже двух раз в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках городского пассажирского транспорта, очищаются и промываются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов - торговыми организациями.

2.12. Правила уборки и содержания территории по сезонам года

2.12.1. С 15 ноября по 15 марта.

Период зимней уборки устанавливается с 15 ноября по 15 марта и в случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз), сроки начала и окончания зимней уборки корректируются администрацией Ловлинского сельского поселения Тбилисского района.

Всеми юридическими и физическими лицами, в том числе выполняющими муниципальный заказ, на своих земельных участках, прилегающих и закрепленных территориях, а также на принадлежащих им объектах производится уборка и вывоз снега и льда, очистка от снега и удаление наростов льда на карнизах, кровлях, водоотводящих желобах и водосточных трубах, ликвидация наледи на проезжей части и пешеходных дорожках, посыпка проезжей части и пешеходных дорожек соляно-песчаной смесью или другими разрешенными для этой цели материалами.

Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся балансодержателями техники в срок до 1 октября текущего года.

При этом должны выполняться следующие требования:

- уборка от снега и льда, посыпка проезжей части и пешеходных дорожек должны выполняться до начала движения общественного транспорта и в течение дня по мере необходимости;

- разрешается укладка свежевывавшего снега в валы на улицах, переулках и площадях (исключая перекрестки, остановки общественного транспорта и подходы к ним), не загромождая проходы и проезды, с последующим немедленным вывозом снега в специально отведенные места;

- запрещается складирование на газонах и участках открытого грунта снега и льда, обработанных соляно-песчаной смесью;

- уборка снега и льда с проезжей части и пешеходных дорожек должна выполняться в сроки, исключающие образование наледи;

- при выполнении работ по очистке от снега и льда кровли, карнизов, водоотводящих желобов и водосточных труб должны соблюдаться правила техники безопасности, исключающие возможность несчастных случаев с людьми, а также повреждения воздушных сетей, светильников, элементов благоустройства и т.п. Сброшенный снег и лед должны быть немедленно убраны с пешеходных дорожек и проезжей части.

2.12.2. При уборке дорог в парках, лесопарках, садах, и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки, при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечении оттока талых вод.

В зимний период дорожки, урны и пр. элементы (МАФ), а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов, независимо от погодных условий.

2.12.3. Зимняя уборка дворовых территорий.

- Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега и наледи до асфальта. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка противогололедными материалами.

- Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

- Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

2.12.4 Зимняя уборка улиц.

К первоочередным операциям зимней уборки относятся:

- обработка проезжей части дорог противогололедными материалами;
- сгребание и подметание снега;
- формирование снежного вала для последующего вывоза;
- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок городского пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов и т.п.

2.12.5. К операциям второй очереди относятся:

- удаление снега (вывоз);
- зачистка дорожных лотков после удаления снега;
- скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований.

2.12.6. Требования к зимней уборке дорог.

- Обработка проезжей части дорог Ловлинского сельского поселения Тбилисского района противогололедными материалами должна начинаться сразу с началом снегопада;

- в случае получения от метеорологической службы заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения массового гололеда, обработка проезжей части дорог, мостовых сооружений производится до начала выпадения осадков.

Указанная технологическая операция и время ее выполнения определяются временными инструкциями организации уборочных работ в экстремальных погодных условиях.

- с началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки улиц - крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного транспорта,

площади железнодорожных вокзалов и дороги по которым проходят маршруты движения городского пассажирского транспорта;

- время необходимое на сплошную обработку противогололедными материалами всей территории, закрепленной за дорожно-уборочной организацией, не должно превышать трех часов с момента начала снегопада.

2.12.7. С 16 марта по 14 ноября всеми юридическими и физическими лицами, а также организациями, выполняющими муниципальный заказ, на своих земельных участках, прилегающих и закрепленных территориях:

- производится уборка территории в зависимости от погодных условий;
- выполняется посадка, уходные работы, полив зеленых насаждений по плано-регулярной системе;

- проводятся общественные санитарные дни, экологические субботники и месячники по очистке территории;

- проводится систематическая борьба с сорной растительностью, особенно с растениями, вызывающими аллергическую реакцию у населения (амброзия и т.п.);

- осуществляется немедленный сбор и вывоз скошенной растительности, опавшей листвы, веток и т.п. на специально отведенные места.

Запрещается в указанный период производить механизированную уборку и подметание без увлажнения.

2.12.8 Подметание дорожных покрытий улиц и проездов осуществляется с предварительным увлажнением дорожных покрытий в дневное время с 8 час. до 21 час, а на улицах с интенсивным движением транспорта в ночное время.

2.12.9. Мойка дорожных покрытий проезжей части площадей, улиц и проездов производится в ночное (с 23 час. до 7 час.) и дневное время в соответствии с технологическими рекомендациями.

2.12.10. При мойке проезжей части не допускается выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок городского пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и т.д.

2.12.11. В жаркие дни (при температуре воздуха выше $+25^{\circ}\text{C}$) поливка дорожных покрытий производится в период с 12 час. до 16 час. (с интервалом два часа).

2.12.12. В период листопада организации, ответственные за уборку закрепленных территорий, производят сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах вдоль улиц и магистралей, дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

2.12.13 Требования к летней уборке дорог.

- Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений и промывта.

- Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различного мусора и промывты. Допускаются небольшие отдельные загрязнения песком и мелким мусором, которые могут появиться в промежутках между циклами уборки.

- Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора.

- Металлические ограждения, дорожные знаки и указатели должны быть промыты.

- В полосе отвода дорог поселения, имеющих поперечный профиль шоссейных дорог, высота травяного покрова не должна превышать 15-20 см. Не допускается засорение полосы различным мусором.

Разделительные полосы, выполненные в виде газонов, должны быть очищены от мусора, высота травяного покрова не должна превышать 15 см.

2.12.14. При любых видах уборки территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района запрещается:

- сметать мусор на проезжую часть улицы, в ливнеприемники ливневой канализации;

- сжигать промышленные и бытовые отходы, мусор, листья, обрезки от деревьев на улицах, площадях, в скверах, на бульварах, во дворах индивидуальных домовладений и многоквартирных жилых домов.

2.12.15 Ответственность за организацию и производство уборочных работ возлагается:

2.12.16. По тротуарам:

- расположенным вдоль улиц и проездов или отделенных от проезжей части газоном шириной не более двух метров и не имеющим непосредственных выходов из подъездов жилых зданий, тротуарам, прилегающим к ограждениям набережных - на балансодержателей, службы заказчиков и подрядные организации, отвечающие за уборку и содержание проезжей части;

- находящимся на мостах, технических тротуаров, примыкающих к инженерным сооружениям, и лестничных сходов - на предприятия, на балансе которых находятся инженерные сооружения;

- отделенным от проезжей части улиц и проездов газоном шириной более 2 м и имеющим непосредственные выходы из подъездов жилых зданий, дворовым территориям, въездам во дворы, пешеходным дорожкам, расположенным на территории домовладений - на предприятия, на балансе или в управлении которых находятся данные домовладения.

2.12.17. За уборку и содержание проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц, а также мостов, путепроводов - на предприятия, на балансе которых находятся дорожные покрытия указанных объектов.

2.12.18. По объектам озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны), в том числе расположенным на них тротуарам, пешеходным зонам, лестничным сходам - на организации, на балансе или эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения.

2.12.19. За уборку газонной части разделительных полос, содержание ограждений на проезжей части, тротуарах и газонах, других элементов благоустройства дороги - на предприятия, на балансе которых они находятся. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть улиц и проездов.

2.12.20. За уборку посадочных площадок городского пассажирского транспорта - на предприятия, производящие уборку проезжей части. Границы работ по уборке посадочных площадок определяются на схематических картах.

2.12.21. За ручную уборку территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы в радиусе 5 м от рекламных конструкций, - на рекламораспространителей и специализированные организации,

осуществляющие уборку по договору за счет средств рекламораспространителей.

2.12.22. За уборку и содержание длительное время не используемых и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений - на организации-заказчиков, которым отведена данная территория, подрядные организации, физические и юридические лица, выполняющие работы по сносу строений и строительству.

2.12.23. За уборку, благоустройство, поддержание чистоты территорий, въездов и выездов АЗС, автомоечных постов, заправочных комплексов и прилегающих территорий (не менее 15-метровой зоны) и подъездов к ним - на балансодержателей указанных объектов.

2.12.24. За уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам ЛЭП, байпасам - на балансодержателей территорий, на которых находятся данные объекты.

2.12.25. За уборку и содержание территорий (внутризаводских, внутридворовых) предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйственных субъектов, подъездов к ним - на администрацию предприятий, учреждений, организаций в собственности, владении, аренде или на балансе которых находятся строения, расположенные на указанных территориях.

При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и т.д.), ответственность за их ликвидацию (в зимний период скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

3. Порядок содержания зеленых насаждений

3.1. Все руководители предприятий независимо от форм собственности, а также граждане, имеющие зеленые насаждения на своих территориях, обязаны обеспечивать полную сохранность и квалифицированный уход за зелеными насаждениями, имеющимися в пользовании, а именно:

3.1.1. Производить текущий ремонт газонов, систематическую косьбу, уборку мусора и песка с газонов, очистку листьев, полив в засушливый период.

3.1.2. Производить полив деревьев и кустарников, стрижку живых изгородей, принимать меры по борьбе с вредителями и болезнями, производить вырезку сухостоя на деревьях и кустарниках.

3.1.3. Новые посадки деревьев и кустарников производить при согласовании с владельцами подземных коммуникаций и воздушных сетей в случае наличия таковых на соответствующих территориях.

3.1.4. Производить посадку цветов, прополку и полив цветников.

3.1.5 Работы по содержанию зеленых насаждений на земельных участках, относящихся к общему имуществу собственников помещений многоквартирных домов, - выполняются собственниками помещений многоквартирных домов

3.2. В садах, парках, скверах и на территориях, где имеются зеленые насаждения, категорически запрещается:

3.2.1. Ломать и портить деревья, кустарники, газоны, срывать цветы, подвешивать к деревьям веревки, качели.

3.2.2. Самовольно раскапывать участки под огороды.

3.2.3. Самовольно, без согласования с владельцами зеленых насаждений, размещать павильоны, киоски, устраивать торговлю с рук, тележек, ящиков, автомашин.

3.2.4. Расклеивать объявления на деревьях, оградах садов и парков.

3.2.5. Парковать и хранить автотранспорт на газонах.

3.2.6. Склаживать и хранить на газонах строительные материалы, тару, оборудование и другие предметы.

3.2.7. Лежать на газонах и в молодых лесных посадках.

3.2.8. Самовольно вырубать деревья и кустарники.

3.2.9. Ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды.

3.2.10. Разбивать палатки и разводить костры.

3.2.11. Засорять клумбы, цветники, газоны, дорожки и водоемы.

3.2.12. Портить скульптуры, скамейки, ограды.

3.2.13. Добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях.

3.2.14. Ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах.

3.2.15. Мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений.

3.2.16. Пасти скот.

3.2.17. Устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей.

3.2.18. Производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений.

3.2.19. Обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором.

3.2.20. Склаживать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений.

3.2.21. Устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников.

3.2.22. Добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки.

3.2.23. Выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений.

3.2.24. Сжигать листву и мусор.

3.2.25. Повреждать и уничтожать клумбы, цветники, газоны, ходить по ним

3.3. Владельцы строений на территории садов, парков, скверов, торгующие организации и арендаторы обязаны:

3.3.1. Своевременно ремонтировать и содержать в исправном состоянии все сооружения (павильоны, киоски, ограды, спортивные площадки, аттракционы, стоянки машин), подъездные дороги.

3.4. Порядок определения границ прилегающих территорий.

3.4.1. Границы прилегающих территорий определяются настоящими Правилами в целях организации работ по благоустройству и уборке, надлежащему санитарному содержанию, поддержанию чистоты и порядка на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района.

3.4.2. Границы прилегающей территории определяются настоящими Правилами в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования или фактического назначения, их площади и протяженности указанной общей границы, а также иных требований настоящих Правил.

3.4.3. При определении границ прилегающих территорий устанавливается максимальное расстояние от внутренней части границ прилегающей территории до внешней части границ прилегающей территории (далее - максимальное расстояние). Максимальное расстояние может быть установлено дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования или фактического назначения, иных существенных факторов и не может превышать 20 метров.

3.4.4. При определении границ прилегающих территорий учитываются следующие ограничения:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории; в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения; земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случаев установления общих, смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленых насаждений) или объектов искусственного происхождения (дорожных и (или) тротуарных бордюров, иных подобных ограждений территории общего пользования), а также по возможности должна иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

3.4.5. В границах прилегающих территорий могут располагаться следующие территории общего пользования или их части:

- 1) пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;
- 2) палисадники, клумбы;
- 3) иные территории общего пользования, установленные правилами благоустройства, за исключением дорог, проездов и других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.6. Максимальное расстояние прилегающих территорий:

- 1) для земельных участков, на которых отсутствуют объекты недвижимости, земельных участков, на которых находятся объекты индивидуального жилищного строительства, нежилые здания, строения, сооружения - максимальное расстояние составляет 20 метров.

В случае, если земельный участок не образован или границы его местоположения не уточнены, то максимальное расстояние - 20 метров;

- 2) для земельных участков на которых расположены автозаправочные станции (далее - АЗС), заправочные комплексы максимальное расстояние - 20 метров;
- 3) для земельных участков, на которых расположены производственные предприятия и объекты II - V классов опасности максимальное расстояние - 20 метров;
- 4) для объектов электросетевого хозяйства и объектов газораспределительных сетей максимальное расстояние - 20 метров;
- 5) для линии железнодорожного транспорта общего и промышленного назначения максимальное расстояние - 20 метров;
- 6) для источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения максимальное расстояние - 20 метров;
- 7) для контейнерных площадок, в случае, если такие площадки не расположены на земельном участке многоквартирного дома, поставленного на кадастровый учет максимальное расстояние - 20 метров;
- 8) для кладбищ максимальное расстояние - 20 метров.
- 9) для нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, рекламных конструкций, размещенных без предоставления земельного участка максимальное расстояние - 20 метров;
- 10) для нестационарных объектов, сблокированных с навесом и оборудованных местами для ожидания транспорта, размещенных на остановочных пунктах по маршрутам регулярных перевозок максимальное расстояние - 20 метров.

3.4.7. Информация о границах прилегающих территорий доводится до сведения собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, строений, сооружений путем размещения утвержденных правил благоустройства территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского

района в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района» по адресу: [www.info - tbilisskaya.ru](http://www.info-tbilisskaya.ru) и на официальном сайте Ловлинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://adm_lovsp.ru.

4. Установка и содержание малых архитектурных форм

4.1. Установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства: киосков, павильонов, палаток, летних кафе, оград, заборов, газонных ограждений, элементов благоустройства кварталов, садов, парков, пляжей, афиш и объявлений, вывесок, установок по декоративной подсветке зданий и памятников, фонарей уличного освещения, опорных столбов и др. - осуществляется путем заключения договора на размещение соответствующего объекта между заинтересованным лицом и уполномоченным органом, определяемым в зависимости от принадлежности земельного участка, без документального оформления прав на данный земельный участок.

4.2. Окраску малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства зданий и территорий производить не реже 2 раз в год.

4.3. Окраску каменных, железобетонных и металлических оград, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок, металлических ворот жилых и промышленных зданий производить не реже одного раза в год, а ремонт - по мере необходимости.

4.4. Ограждения:

4.4.1. В целях благоустройства на территории сельского поселения предусмотрено применение различных видов ограждений, которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

4.4.2. Проектирование ограждений должно производиться в зависимости от их местоположения и назначения согласно государственным стандартам Российской Федерации, каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

4.4.3 Ограждения магистралей и транспортных сооружений города должны проектироваться согласно ГОСТу Р 52289-2004 Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, утвержденному приказом Ростехрегулирования от 15.12.2004 N 120-ст, и ГОСТу 26804-86 Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия, утвержденному постановлением Госстроя СССР от 19.12.85 N 242.

4.4.4. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещаются проектирование и устройство глухих и железобетонных ограждений. Допускается применение декоративных металлических ограждений.

4.4.5. Допускается размещение защитных металлических ограждений высотой не менее 0,5 м в местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон. Металлическое ограждение должно размещаться на территории газона с отступом от границы примыкания порядка 0,2 - 0,3 м.

4.4.6. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями рекомендуется предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

5. Внешнее благоустройство зданий, ремонт и содержание жилых культурно - бытовых, общественных зданий и сооружений

5.1. Эксплуатация зданий и сооружений и их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

5.2. Фасады зданий и сооружений, ограждения, входные двери, экраны балконов и лоджий, водосточные трубы должны быть отремонтированы и покрашены, витрины, окна торговых, административных, общественных, производственных зданий и подъездов жилых домов - остеклены и вымыты.

5.3. Все системы уличного, дворового и другого наружного освещения, должны поддерживаться в исправном состоянии.

5.4. На фасаде каждого здания, жилого дома независимо от форм собственности устанавливается домовый номерной знак с указанием номера дома.

5.5. Запрещается:

5.5.1. Самовольное строительство разного рода хозяйственных и вспомогательных построек, связанных с предпринимательской деятельностью на территории сельского поселения и на дворовых территориях и приусадебных земельных участках без получения разрешения в установленном порядке.

5.5.2. Самовольная установка объектов мелкорозничной торговли.

5.5.3. Крепление к стенам зданий различных подвесок, вывесок, указателей без соответствующего разрешения.

5.6. Проектирование оформления и внешнего оборудования, строящихся и реконструируемых зданий, строений и сооружений, а также конструкций постоянных ограждений осуществляется по согласованию и должно обеспечивать формирование на территории сельского поселения архитектурно-выразительного и эмоционально привлекательного пространства, а именно:

5.6.1. применение архитектурных решений соразмерно открытому пространству окружающей среды;

5.6.2. формирование ансамблевой застройки;

5.6.3. колористическое решение и допустимые к применению отделочные материалы внешних поверхностей объекта, в том числе крыши;

5.6.4. эстетичный внешний вид конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, иных наружных объектов и линий коммуникаций, водосточных труб, отмостки, домовых знаков;

5.6.5. внедрение в существующие ансамбли, имеющие архитектурные и градостроительные дефекты, новых зданий и сооружений, компенсирующих отсутствие или избыток доминант, декора, стилового единства;

5.6.6. применение технологических решений по вертикальному озеленению.

Физические и юридические лица, осуществляющие проектирование, строительство, реконструкцию или ремонт зданий и строений, а также постоянных ограждений обязаны соблюдать требования, указанные в настоящих Правилах.

5.7. Колористическое решение зданий, строений и сооружений должно осуществляться с учетом общего цветового решения и в соответствии с пунктами 5.8 и 5.9 настоящих Правил.

5.8. Отделку фасадов зданий, строений и сооружений по цветовому решению

- 1) стены: белый, слоновая кость, коричневый, светло-серый, оливковый;
- 2) выступающие части фасада: белый;
- 3) цоколь: серый, оливковый;
- 4) кровля: темно-красный, серый, коричневый, терракотовый.

5.9. На главных фасадах зданий, строений и сооружений предусматривать адресные аншлаги по цветовому решению: фон - сине-зеленый; буквы, цифры, рамки - белый.

Иные колористические решения фасадов зданий, строений и сооружений, ограждений и малых архитектурных форм допускается применять при условии согласования с органами архитектуры.

Не допускается перетягивание фасадов объектов капитального строительства полиэтиленово-пленочным покрытием

6. Порядок производства земляных работ

6.1. Земляные работы при возведении объектов производственного и жилищно - гражданского назначения, сооружений всех видов, подземных и надземных инженерных сетей и коммуникаций должны производиться в соответствии с требованиями действующих строительных норм и правил.

6.2. При выполнении строительных и ремонтно - строительных работ в соответствии с полученным разрешением на производство работ места их производства должны быть ограждены соответствующими типовыми ограждениями, иметь габаритное освещение. Леса и ограждения должны быть в исправном состоянии, содержаться в чистоте, иметь трафареты с указанием наименования организации, производящей работы, номеров телефонов, фамилий лиц, ответственных за работу, сроков начала и окончания работ.

При завершении работ леса и ограждения должны быть разобраны и вывезены в 3-дневный срок.

6.3. Строительный мусор и грунт со строительных площадок должен вывозиться регулярно в специально отведенные для этого места, согласованные с администрацией.

Строительные материалы складировать только в пределах огражденной площадки.

6.4. Ремонтно - строительные организации независимо от форм собственности обязаны обеспечивать сдачу в эксплуатацию объектов после капитального ремонта или реконструкции с выполнением всех работ, предусмотренных проектом по благоустройству и озеленению территорий и приведению их в порядок.

6.5. Разборка подлежащих сносу строений должна производиться в установленные администрацией сроки.

Площадка после сноса строений должна быть в 2-недельный срок спланирована и благоустроена.

6.6. Устройство копанных, шахтных, забивных фильтровых колодцев и одиночных буровых скважин в целях использования подземных вод для нужд, связанных с питьевым водоснабжением, а также в иных целях может производиться только после получения в установленном порядке соответствующего разрешения администрации.

6.7. Руководители организаций и другие должностные лица, ответственные за производство работ, обязаны строго выполнять условия ведения работ, определенные настоящими Правилами и указанные в разрешении.

6.8. Руководители, эксплуатирующие подземные сети и коммуникации, обязаны при необходимости обеспечить своевременную явку своих представителей на место проведения работ.

6.9. В случае проведения срочных аварийных работ, требующих разрытия улиц, разрешается их производство без оформления разрешения с одновременным уведомлением организации, с обязательным присутствием на месте лица, ответственного за проведение этих работ.

6.10. Вскрытие дорожных покрытий, тротуаров, газонов, а также разрытие других мест общего пользования при строительстве или ремонте подземных сетей и надземных сооружений производится способами, установленными органами коммунального хозяйства или администрацией, в границах и в сроки, указанные в разрешении.

6.11. Засыпка траншей и котлованов должна производиться в срок, указанный в разрешении, с обязательным составлением акта при участии представителя органа, давшего разрешение.

6.12. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении.

6.13. За работы, произведенные с нарушением этих условий, виновные привлекаются к ответственности.

6.14. Доставка материалов к месту работ разрешается не раньше чем за 3 дня до их начала, укладка их должна обеспечивать сохранность элементов благоустройства, движение транспорта и пешеходов. Транспортировка должна производиться с обязательным соблюдением правил их перевозки.

Материалы от разработки складироваться по их видам в штабеля в огражденные места. Грунт, непригодный для обратной засыпки, вывозится немедленно.

6.15. Организации независимо от их ведомственной принадлежности, производящие земляные работы, несут ответственность за несвоевременную сдачу траншей под восстановление дорожных покрытий.

Организации, принимающие в эксплуатацию подземные сети, не должны выдавать разрешений на эксплуатацию подключенных объектов до тех пор,

пока не будут восстановлены дорожные покрытия и элементы благоустройства и предъявлены акты на сдачу этих работ и исполнительная техническая документация.

6.16. При производстве работ запрещается:

- повреждать существующие сооружения, зеленые насаждения и элементы благоустройства, готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц;
- производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц;
- оставлять на проезжей части и тротуарах, газонах землю и строительный мусор после окончания работ;
- занимать излишнюю площадь под складирование, ограждение работ сверх установленных границ;
- загромождать проходы и въезды во дворы, нарушать нормальный проезд транспорта и движение пешеходов;
- выезд автотранспорта со строительных площадок без очистки колес от налипшего грунта.

6.17. При производстве работ закрытие уличного движения или ограждение проезда и установление направления объездов допускается с разрешения администрации.

6.18. Место производства работ должно быть ограждено типовыми ограждениями установленного образца, обеспечивающими безопасность людей и движение транспорта.

Работы производить в соответствии с ОДМ 218.6.019-2016 «Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ».

6.19. Для обеспечения безопасного проезда транспорта и прохода пешеходов через траншеи организацией, производящей земляные работы, в обязательном порядке устанавливаются прочные настилы и мостики с перилами.

6.20. Работы, производимые без разрешения и обнаруженные представителями органов, выдающих разрешения, и административными органами, должны быть немедленно прекращены, а виновные - привлечены к ответственности.

6.21. Руководители организаций, и другие должностные лица несут ответственность за недоброкачественно выполненную работу и восстановление покрытий дорог и тротуаров, зеленых насаждений, газонов, элементов благоустройства.

6.22. В случае повреждения подземных коммуникаций производители работ обязаны немедленно сообщить об этом владельцам сооружений и принять меры по быстрой ликвидации аварий.

6.25. Юридические, частные лица, нарушающие настоящий порядок, привлекаются к административной ответственности в установленном законом порядке.

7. Благоустройство автомобильных дорог

7.1. Обязанности по содержанию и благоустройству автомобильных дорог возлагаются:

7.1.1. На надлежащих лиц, ответственных за содержание дорог и улиц местного значения

7.1.2. Территории вокруг зданий, сооружений и частных домовладений, примыкающих к автомобильным дорогам, - на владельцев этих объектов и землепользователей.

7.3. Запретить в полосе отвода автомобильных дорог без согласования с дорожными органами и органами местного самоуправления:

7.3.1. Производство строительных работ, а также устройство наземных сооружений, дорожных знаков, указателей, не имеющих отношения к безопасности движения, а также устройство примыканий и съездов с автомобильных дорог.

7.3.2. Распашку или раскопку участков, снятие дерна и выемку грунта.

7.3.3. Спуск канализационных, промышленных, мелиоративных и сточных вод в водоотводные сооружения и резервуары.

7.3.4. Выезд автотранспорта за пределы дорожного покрытия (на газоны через бордюры, на тротуары, на открытый грунт и т.д.).

8. Содержание индивидуальных жилых домов, дач и домовладений, используемых для сезонного и временного проживания

8.1. Владельцы индивидуальных жилых домов, дач и домовладений, используемых для сезонного и временного проживания, обязаны:

8.1.1. Все виды строительства на территории индивидуальной застройки, восстановление разрушенного домовладения, его ремонт и реконструкцию, строительство хозяйственных и бытовых построек производить в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ.

8.1.2. Своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску надворных построек, изгородей.

8.1.3. Производить регулярную уборку от мусора и снега подходов и подъездов к дому и придворовой территории на расстоянии до 10 метров от границы выделенного земельного участка, очистку кюветов и ливнестоков, скашивание сорных трав, обрезку крон деревьев и кустарников.

8.1.4. Склаживать бытовые отходы и мусор в специально оборудованных местах. Обеспечить своевременный вывоз бытовых отходов в места, установленные администрацией.

8.1.5. Не допускать хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части, прилегающей к домовладению территории.

9. Содержание и эксплуатация предприятий торговли и общественного питания

9.1. Выбор места, установка нестационарных торговых точек (далее - НТО) осуществляется после согласования с администрацией в границах Ловлинского сельского поселения согласно схеме по размещению НТО на тех земельных участках, которые включены в данную схему, без предоставления прав на земельный участок.

9.2. Владельцы и арендаторы магазинов, столовых, ресторанов, кафе, рынков, павильонов, лотков и других торговых точек обязаны:

9.2.1. Иметь соответствующие документы, определяющие право торговли или другой хозяйственной деятельности (общественное питание, бытовые услуги).

9.2.2. Иметь урны для мусора у каждой торговой точки.

9.2.3. Содержать в чистоте закрепленную территорию, для чего в течение дня и после окончания очищать от мусора торговые точки в радиусе 10 метров.

9.2.4. Содержать в чистоте и исправном состоянии фасады зданий, входы, витрины, вывески.

9.2.5. Заключить договоры со специализированной организацией по вывозу твердых бытовых отходов.

9.3. Каждая торговая точка должна своевременно вывозить пустую тару.

Складирование пустой тары вокруг и около торговой точки не допускается.

9.4. Территории вокруг магазинов, столовых, кафе, рынков и других торговых предприятий должны иметь твердое покрытие (заасфальтированы или бетонированы).

9.5. Запрещается:

9.5.1. Торговля в местах, не отведенных для ведения торговли на территории сельского поселения.

9.5.2. Оставлять на улицах, скверах, парках передвижные лотки, тележки, тару и контейнеры для мороженого и другое торговое оборудование, стружку, ящики, пакеты, коробки и другой мусор.

9.5.3. Склаживать товары, пустую тару и другие предметы на тротуарах, газонах, проезжей части улиц, во дворах, проездах и других местах, не отведенных и не оборудованных для этих целей.

9.5.4. Сжигать мусор и тару на территории сельского поселения.

9.6. Собственники (физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели) объектов коммерческого назначения, парковочные площадки которых находятся на территории общего пользования, при условии согласования их размещения с администрацией поселения, обеспечивают их благоустройство и содержание в соответствии с проектной документацией. По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год должны обновлять разметку на парковочной площадке, проводить ремонт покрытия (асфальтовое, цементное, тротуарная плитка);

при согласовании с администрацией поселения строительства парковочной площадки на территории общего пользования для получения разрешения на строительство собственники (физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели) объектов коммерческого назначения к разделу проектной документации «Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему» прикладывают согласованную карту-схему с заключенным договором на содержание и благоустройство прилегающей территории к проектируемому объекту.

10. Ответственность за нарушение Правил благоустройства Ловлинского сельского поселения Тбилисского района

10.1. Лица, виновные в нарушении данных Правил, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

11. Порядок размещения временных (некапитальных) объектов на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района

11.1. Настоящий Порядок определяет размещение и контроль за размещением временных объектов на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района.

11.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

- временные (некапитальные) объекты - некапитальные объекты, эксплуатация которых осуществляется в режиме временного использования на срок, определенный в договоре аренды земельного участка или ином документе, и право собственности, на которые не подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке, а также объекты, предусмотренные настоящим Порядком (далее временные объекты);

- схема размещения объекта (схема на топографической съемке в масштабе 1:500 с указанием места расположения объекта, элементов благоустройства и сопутствующей инфраструктуры (лавки, мощение, ограждение, цветники, урны, уличное освещение, места сбора бытовых отходов и т.д.);

- архитектурно-художественное и конструктивное решение объекта - отображение внешнего вида в эскизах фасадов и планов объекта (архитектурно - художественные, технические параметры);

- архитектурно - художественное решение элементов благоустройства - отображение внешнего вида элементов благоустройства в эскизах (архитектурно-художественные, технические параметры);

- паспорт временного (некапитального) объекта - документ установленной формы, выдаваемый владельцу временного (некапитального) объекта, подтверждающий право на размещение и эксплуатацию по назначению на предоставленном земельном участке;

- эскизный проект объекта - техническое предложение, установление принципиальных (конструктивных, схемных, цветовых и других) решений, дающих общее представление о фасадной части временного (некапитального) объекта;

- эскизный проект благоустройства - проект функционального зонирования территории отведенного земельного участка, размещение специальных архитектурных форм, озеленение рекомендуемыми породами деревьев и кустарников.

11.3. К временным (некапитальным) объектам относятся:

- киоски и павильоны розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, их комплексы;

- автомобильные стоянки, автомобильные парковки открытого типа;
- временные пункты проката, технического обслуживания, приема стеклопосуды, цветных металлов.

11.4. Размещение временных (некапитальных) объектов на земельном участке, находящемся в собственности (или ином праве) физического или юридического лица допускается только с согласия правообладателя земельного участка и при условии соответствия разрешенного использования указанного земельного участка назначению временного (некапитального) объекта.

11.5. Запрещается переоборудование (реконструкция) временного (некапитального) объекта путем возведения капитального фундамента, а также проведения иных строительных работ, влекущих придание временному (некапитальному) объекту статуса капитального.

Неисполнение указанного требования является основанием для инициирования вопроса об отказе от исполнения (расторжении) договора аренды земельного участка и отмены постановления главы муниципального образования Тбилисский район о предоставлении земельного участка для размещения временного (некапитального) объекта и его сноса (демонтажа) в установленном порядке.

11.6. Учет временных (некапитальных) объектов на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района ведет отдел архитектуры управления по строительству, архитектуре и жилищно - коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Тбилисский район.

11.6.1. Размещение и эксплуатация временных объектов осуществляется на основании: - паспорта временного (некапитального) объекта.

11.6.2. Паспорт временного (некапитального) объекта выдается главой Ловлинского сельского поселения Тбилисского района на основании:

- правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, предназначенный для размещения временного (некапитального) объекта;

- схемы размещения временного (некапитального) объекта согласованной с начальником отдела архитектуры управления по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Тбилисский район;

- эскизного проекта благоустройства согласованного с начальником отдела архитектуры управления по строительству, архитектуре и жилищно - коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Тбилисский район;

- эскизного проекта объекта согласованного с начальником отдела архитектуры управления по строительству, архитектуре и жилищно - коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Тбилисский район.

11.6.3. Для выдачи паспорта временного (некапитального) объекта необходимо:

а) обратиться с заявлением в администрацию Ловлинского сельского поселения Тбилисского района;

б) уполномоченное должностное лицо администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района после регистрации подготавливает паспорт временного (некапитального) объекта.

в) паспорт временного (некапитального) объекта подготавливается и выдается в месячный срок, либо в его выдаче может быть отказано.

г) в выдаче паспорта временного (некапитального) объекта может быть отказано в случаях отсутствия согласования схемы размещения временного (некапитального) объекта; эскизного проекта благоустройства; эскизного проекта объекта начальником отдела архитектуры управления по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Тбилисский район.

11.7. Паспорт размещения временного (некапитального) объекта выдается администрацией Ловлинского сельского поселения Тбилисского района до размещения временного объекта на земельном участке.

11.8. Контроль за соблюдением установленного порядка размещения временных объектов на территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района осуществляет градостроительная инспекция отдела архитектуры управления по строительству, архитектуре и жилищно - коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Тбилисский район.

11.9. Уполномоченные должностные лица органов администрации, указанные в части б) подпункта 11.6.3. пункта 11.6. настоящего Порядка, проверяют наличие правоустанавливающих документов, подтверждающих право на размещение - временного объекта на соответствующем земельном участке, а также соблюдение требований, предъявляемых к размещению и эксплуатации объекта, в соответствии с действующим законодательством.

11.10. При оборудовании временных объектов не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков и плит;
- заглубление конструкций, оборудования и ограждения;
- прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- использование для облицовки конструкции временных объектов и их навесов полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а так же рубероида, асбестоцементных плит.

12. Форма паспорта временного (некапитального) объекта

ПАСПОРТ ВРЕМЕННОГО (НЕКАПИТАЛЬНОГО) ОБЪЕКТА

Тбилисский район, _____ «____» _____ 20__ г.
(наименование поселения)

Адрес объекта - _____

Назначение объекта - _____

Владелец объекта - _____

(наименование, Ф.И.О., адрес, телефон)

Кадастровый номер земельного участка _____

Площадь земельного участка _____

Сведения о проекте объекта _____
(наименование проектной организации, номер лицензии проектной организации)

Закключение: настоящий паспорт размещения временного (некапитального) объекта подтверждает соответствие временного (некапитального) объекта требованиям, предъявляемым к его размещению в соответствии с настоящим решением Совета Ловлинского сельского поселения Тбилисского района.

Приложение:

- копия схемы размещения объекта;
- эскизный проект благоустройства;
- эскизный проект объекта.

Глава Ловлинского сельского
поселения Тбилисского района _____

Начальник отдела по управлению
муниципальным имуществом
администрации муниципального
образования Тбилисский район _____

Начальник отдела архитектуры
управления по ЖКХ, строительству и архитектуре
администрации муниципального
образования Тбилисский район _____

Руководитель МАУ «Управление
архитектуры и градостроительства Тбилисского района _____

13. Форма схемы размещения объекта

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела архитектуры
управления по ЖКХ, строительству и архитектуре
администрации муниципального
образования Тбилисский район _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

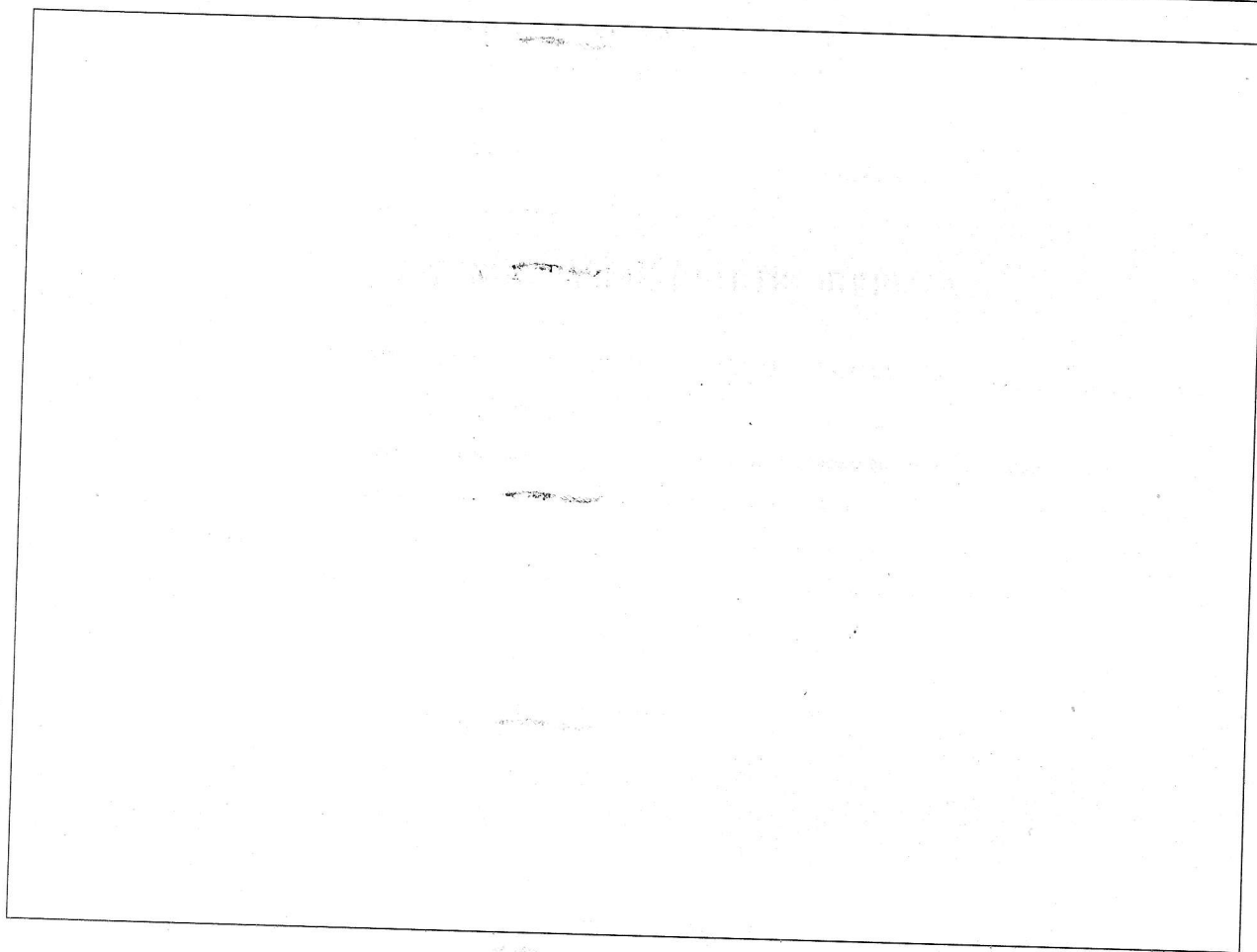
СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА

Наименование временного (некапитального) объекта _____

Адрес _____

Заказчик _____

Вид работ _____



Исполнитель работ _____

14. Форма эскизного проекта объекта

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела архитектуры
управления по ЖКХ, строительству и архитектуре
администрации муниципального
образования Тбилисский район

« _____ » _____ 20 ____ г.

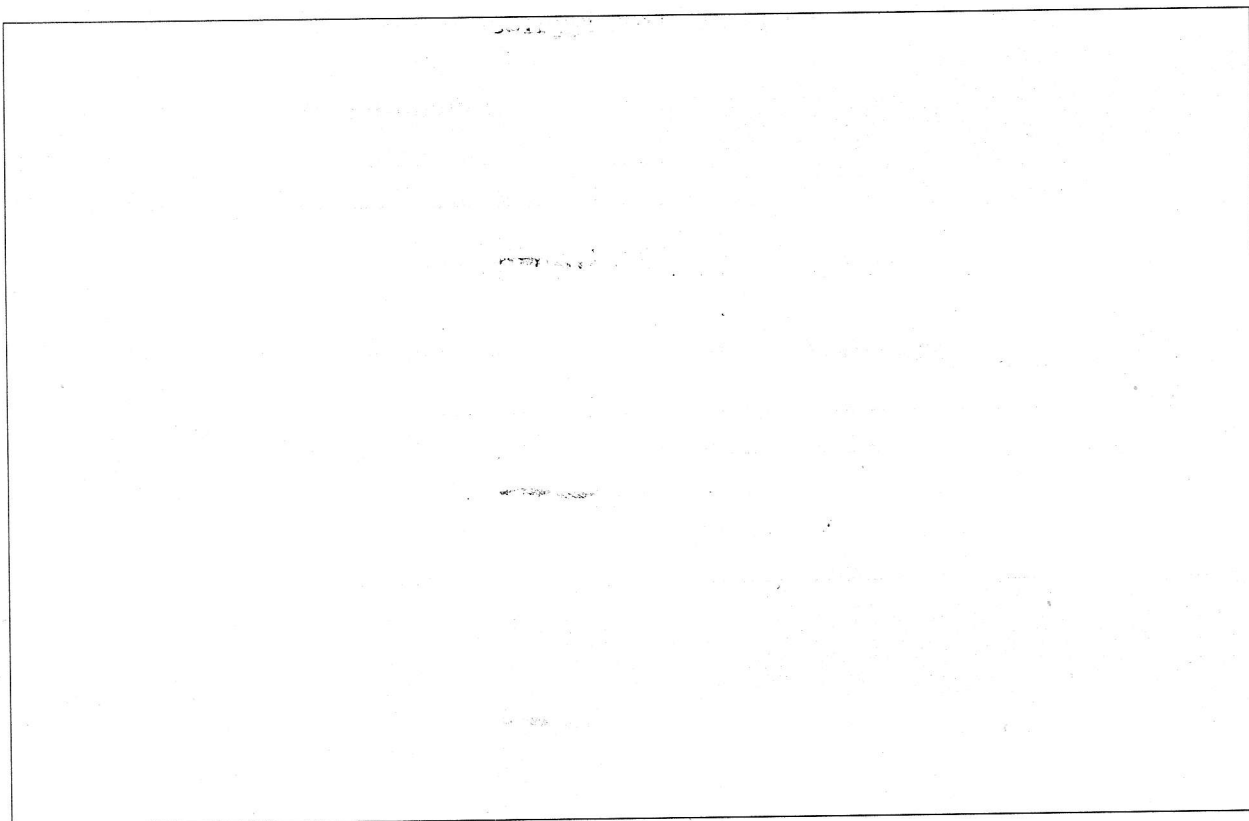
ЭСКИЗНЫЙ ПРОЕКТ ОБЪЕКТА

Наименование временного (некапитального) объекта _____

Адрес _____

Заказчик _____

Вид работ _____



Исполнитель работ _____

15. Форма эскизного проекта благоустройства

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела архитектуры
управления по ЖКХ, строительству и архитектуре
администрации муниципального
образования Тбилисский район

«_____» _____ 20____ г.

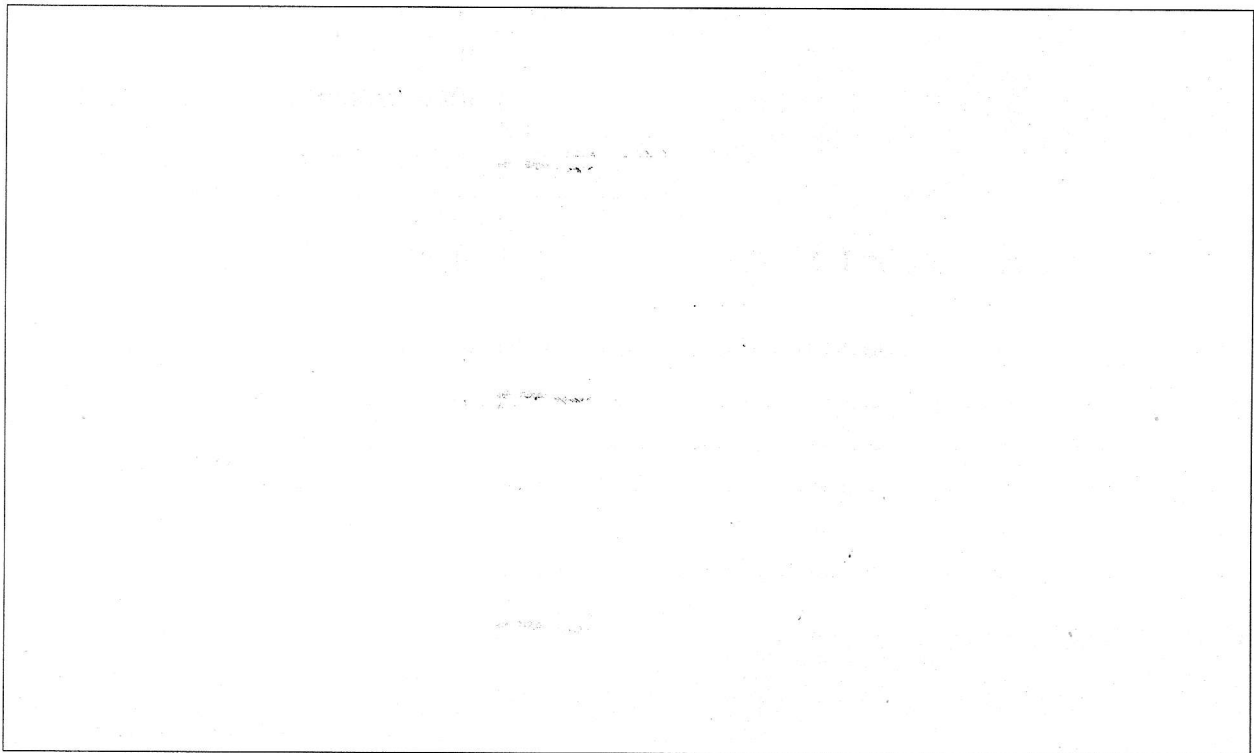
ЭСКИЗНЫЙ ПРОЕКТ БЛАГОУСТРОЙСТВА

Наименование временного (некапитального) объекта _____

Адрес _____

Заказчик _____

Вид работ _____



Исполнитель работ _____

16. Установка и эксплуатация рекламных конструкций

16.1. Установка информационных конструкций (далее - вывесок), а также размещение иных графических элементов осуществляется в соответствии с настоящими правилами, с учетом части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", а также с учетом "ГОСТ Р 52044-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения".

16.2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески рекомендуется выключать полностью.

16.3. Не размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проемы, колонны, орнамент и прочие). Вывески с подложками не размещать на памятниках архитектуры и зданиях, год постройки которых 1953-й или более ранний. Рекламу рекомендуется размещать на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.

16.4. Рекомендуется размещать вывески между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры рекомендуется размещать вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов рекомендуется разработка собственных архитектурно-художественных концепций, определяющих размещение и конструкцию вывесок.

16.5. Расклейку газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешать на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

16.6. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществлять организациям, эксплуатирующим данные объекты.

16.7. Рекламные конструкции не рекомендуется располагать отдельно от оборудования (за исключением, например, конструкций культурных и спортивных объектов, а также афишных тумб).

16.8. Крупноформатные рекламные конструкции (билборды, суперсайты и прочие) не рекомендуется располагать ближе 100 метров от жилых, общественных и офисных зданий.

16.9. Тип, вывесок их масштаб должен быть единым для всего здания (с подложкой, без подложки), цветовой и стилевое решение должно быть подобрано в соответствии с архитектурным обликом здания;

16.10. Недопустимы перекрывание частей фасада здания фальшфасадами и декоративными панелями, уменьшение площади оконных и дверных проемов. Указанные приемы могут быть применены для здания в целом, а не частично;

16.11. Вывески, рекламные конструкции и логотипы не должны перекрывать архитектурные детали здания, должны быть оптически выровнены и расположены в одну линию относительно архитектурных элементов фасада;

16.12. При отсутствии основных входных групп на боковых фасадах здания вывески должны быть размещены только на главном фасаде из расчета одна вывеска для каждого субъекта деятельности;

16.13. Недопустимо закрывать баннерами и оклеивать поверхности оконных и дверных проемов с целью размещения рекламы и информации (изображения, текст);

16.14. На фасаде торгового центра должна быть выделена общая поверхность для перечисления всех магазинов, выполненная в соразмерном масштабе и едином стилевом решении;

16.15. На вывесках недопустимо размещение рекламных контактной информации;

16.16. Вывески не должны быть напечатаны на баннерной ткани;

16.17. Не допускается размещения на тротуарах, пешеходных дорожках, парковках автотранспорта и иных территорий общего пользования а так же на конструктивных элементах входных групп выносных конструкций (в том числе штендеров), содержащих рекламную и иную информацию или указывающих на места нахождения объекта;

16.18. Не допускается размещение рекламных конструкций, баннеров на фасадах жилых домов;

16.19. Не допускается размещение надписей на тротуарах;

16.20. Фасад, вывеска, стекла витрин и прилегающий к зданию тротуар должны быть ухожены;

16.21. Критерии и условия размещения временных баннеров с афишами, иной информацией для проведения мероприятий;

16.22. Не допускается размещение вывесок, рекламной и иной информации на балконах, лоджиях, цоколях зданий, парапетах, ограждениях входных групп, на столбах и опорах инженерных коммуникаций, подпорных стенках, ограждениях территорий, деревьях;

16.23. Установка маркизов допускается в пределах дверных, оконных и витринных проемов.

16.24. Требования к содержанию и размещению информационной конструкции (вывески и реклама)

16.24.1. На территории населенного пункта допускается размещение следующих видов информационных конструкций:

- вывески;
- указатели местонахождения;

- реклама.

Вывеска – информационная конструкция, предназначенная для доведения до граждан сведений информационного характера о наименовании, месте нахождения организации.

Указатели местонахождения – информационная конструкция, содержащая сведения о направлении движения и расстоянии до объекта, устанавливаемая на здании, строении, сооружении, в целях ориентирования граждан. Площадь информационного поля указателя местонахождения должна составлять не более 1 кв.м.

16.24.2. Вывеска должна содержать следующую информацию:

16.24.2.1. Сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя;

16.24.2.2. Сведения, размещаемые в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

16.24.3. На вывеске может быть организована подсветка, которая должна иметь не мерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

4. Вывески могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть);
- декоративно-художественные элементы, высота которых не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в полтора раза;
- элементы крепления вывески;
- подложка.

16.24.5. Владельцы рекламных и информационных конструкций обязаны содержать указанные конструкции в надлежащем техническом и эстетическом состоянии, которое включает обеспечение:

- целостности рекламных и информационных конструкций;
- отсутствия механических повреждений;
- наличие окрашенного каркаса, отсутствие следов коррозии и грязи на частях и элементах рекламных и информационных конструкций;
- отсутствие на частях и элементах рекламных и информационных конструкций размещенных объявлений, посторонних надписей, изображений и посторонних информационных сообщений.

16.24.6. Информационные конструкции должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, требованиями к конструкциям и их размещению, в том числе на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, иными установленными требованиями, а также не нарушать внешний архитектурный облик населенного

пункта и обеспечивать соответствие эстетических характеристик информационных конструкций стилистике объекта, на котором они размещаются.

16.24.7. Для размещения сведений информационного характера о наименовании, виде деятельности в целях информирования потребителей (третьих лиц) собственник и иной законный владелец помещений вправе разместить только одну настенную вывеску на одном фасаде здания в одной плоскости и на единой линии с другими настенными вывесками на данном здании в одном цветовом решении.

16.24.8. Расположение вывески должно соответствовать параметрам занимаемого помещения. Вывеска размещается над входом или над окнами, между 1 и 2 этажами (если занимается этаж - первый). В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с указанными требованиями, они могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

При наличии на фасаде объекта козырька информационная конструкция может быть размещена на фризе козырька в габаритах указанного фриза.

Окраска и покрытие декоративными пленками всей поверхности остекления фасада, замена остекления фасада световыми коробами, содержащими сведения информационного характера, не допускаются.

Цвет информационной конструкции (вывески) не должен быть слишком ярким, преимущество имеют мягкие цвета и оттенки, которые гармонируют с общим стилем здания и соответствуют концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий населенного пункта.

Максимальная площадь всех вывесок и рекламных конструкций на одном здании, строении, сооружениях не может превышать:

- 10 % от общей площади фасада здания, строения, сооружения, в случае если площадь такого фасада менее 50 кв.м.;

- 5-10 % от общей площади фасада здания, строения, сооружения, в случае если площадь такого фасада составляет от 50 до 100 кв.м.;

- 3-5 % от общей площади фасада здания, строения, сооружения, в случае если площадь такого фасада составляет более 100 кв.м..

Максимальный размер всех вывесок на одном здании, строении, сооружениях не может превышать:

- по высоте - 0,50 м., за исключением размещения настенной вывески на фризе;

- по длине - 70 % от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 15 м. для единичной конструкции;

- вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,20 м.

При размещении настенной конструкции в пределах 70 % от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого из указанных элементов не может превышать 10 м. в длину.

16.24.9. При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких организаций и индивидуальных предпринимателей, указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

16.24.10. При размещении вывесок и рекламных конструкций на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений необходимо соблюдать следующие требования:

- тип вывесок, их масштаб должен быть единым для всего здания (с подложкой, без подложки), цветовое и стилевое решение должно быть подобрано в соответствии с архитектурным обликом здания в соответствии с каталогом цветов по RAL CLASSIC;

- недопустимы перекрывание частей фасада здания фальшфасадами и декоративными панелями, уменьшение площади оконных и дверных проемов. Указанные приемы могут быть применены для здания в целом, а не частично;

- вывески, рекламные конструкции и логотипы не должны перекрывать архитектурные детали здания, должны быть оптически выровнены и расположены в одну линию относительно архитектурных элементов фасада;

- при отсутствии основных входных групп на боковых фасадах здания вывески должны быть размещены только на главном фасаде из расчета одна вывеска для каждого субъекта деятельности;

- недопустимо закрывать баннерами и оклеивать поверхности оконных и дверных проемов с целью размещения рекламы и информации (изображения, текст);

- на фасаде торгового центра должна быть выделена общая поверхность для перечисления всех магазинов, выполненная в соразмерном масштабе и едином стилевом решении;

- на вывесках не допустимо размещение рекламной контактной информации;

- вывески не должны быть напечатаны на баннерной ткани;

- не допускается размещение на тротуарах, пешеходных дорожках, парковках автотранспорта и иных территориях общего пользования, а также на конструктивных элементах входных групп выносных конструкций (в том числе штендеров), содержащих рекламную и иную информацию или указывающую на местонахождение объекта;

- не допускается размещение рекламных конструкций баннеров на фасадах жилых домов;

- не допускается размещение надписей на тротуарах;

- фасад, вывеска, стекла витрин и прилегающая к зданию тротуар должны быть ухожены;

- критерии и условия размещения временных баннеров с афишами, иной информации, необходимой для проведения мероприятий; должны быть определены правилами

- не допускается размещение вывесок, рекламной и иной информации на балконах, лоджиях, цоколях здания, парапетах, ограждениях входных групп, на столбах и опорах инженерных коммуникаций, подпорных стенках, ограждениях территорий (заборах, шлагбаумах и т.д.), деревьях;

- установка маркизов допускается в пределах дверных, оконных и витринных проемов;

- не допускается нарушение геометрических параметров (размеров) вывесок;

- не допускается нарушение установленных требований к местам размещения вывесок;

- не допускается вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески;

- не допускается размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);

- не допускается размещение вывесок на козырьках зданий, строений, сооружений;

- не допускается размещение вывесок в границах жилых помещений многоквартирных домов, в том числе на глухих торцах фасада;

- не допускается размещение вывесок и рекламных конструкций на расстоянии ближе чем 2 м. от мемориальных досок;

- не допускается перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов;

- не допускается размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей - призматроны и др.) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и т.д.) (за исключением вывесок, размещаемых в витрине);

- не допускается замена остекления витрин световыми коробами;

- не допускается устройство в витрине конструкций электронных носителей - экранов (телевизоров) на всю высоту и (или) длину остекления витрины;

- не допускается размещение вывесок, рекламной и иной информации на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания.

16.24.11. Размещение информационных конструкций (вывесок) на крышах зданий, строений, сооружений допускается при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная информационная конструкция.

На крыше одного объекта может быть размещена только одна информационная конструкция.

16.24.11.1. Информационное поле вывесок, размещаемых на крышах объектов, располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза, парапета объекта или его стилобатной части.

16.24.11.2. Конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы (без использования подложки), которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

16.24.11.3. Высота информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, с учетом всех используемых элементов должна быть:

- не более 1,80 м. для 1-3-этажных объектов;
- не более 3 м. для 4-7-этажных объектов;
- не более 4 м. для 8-12-этажных объектов;

16.24.11.4. Длина вывесок, устанавливаемых на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены.

16.24.12. Информационные конструкции (вывески), размещаемые в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», размещается на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в здание, строение, сооружение или помещение или на входных дверях в помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) организация или индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции.

Дополнительно к информационной конструкции, указанной в абзаце первом настоящего пункта, организации, индивидуальные предприниматели вправе разместить информационную конструкцию (вывеску), на ограждающей конструкции (заборе) непосредственно у входа на земельный участок, на котором располагается здание, строение, сооружение, являющиеся местом фактического нахождения, осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя, сведения о которых содержатся в данной информационной конструкции и которым указанное здание, строение, сооружение и земельный участок принадлежат на праве собственности или ином вещном праве.

16.24.12.1. Для одной организации, индивидуального предпринимателя на одном объекте может быть установлена одна информационная конструкция (вывеска), указанная в пункте 16.12. настоящих требований.

16.24.12.2. Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной конструкции (вывески) не должно превышать 2 м. Вывеска размещается на единой горизонтальной оси с иными аналогичными информационными конструкциями в пределах плоскости фасада.

16.24.12.3. Информационная конструкция (вывеска), указанная в пункте 16.24.12. настоящих требований, состоит из информационного поля (текстовой части). Допустимый размер вывески составляет:

- не более 0,60 м по длине;
- не более 0,40 м по высоте.

При этом высота букв, знаков, размещаемых на данной информационной конструкции (вывеске), не должна превышать 0,10 м.

16.24.13. Вывеска на нестационарных торговых объектах.

Местоположение и параметры (размеры) информационных конструкций (вывесок) устанавливаемых на нестационарных торговых объектах площадью до 12 кв.м. (включительно), определяется типовым архитектурным решением нестационарных торговых объектов, являющимися неотъемлемой частью аукционной документации на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, либо типовыми требованиями (для передвижных торговых объектов).

Размещение информационных конструкций (вывесок) на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов площадью более 12 кв.м., осуществляется в соответствии с общими требованиями к вывескам.

16.24.14. Размещение информационных конструкций на территории населенного пункта с нарушением настоящих требований, не допускается.

16.24.15. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций (вывесок), а также выявление информационных конструкций (вывесок), не соответствующих настоящим требованиям, осуществляется органом, уполномоченным местной администрацией.

Выявление информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, осуществляется сотрудниками органа, уполномоченного местной администрацией.

Уполномоченный орган местной администрации при выявлении информационной конструкции (вывески), не соответствующей установленным требованиям, выносит ее владельцу предписание о приведении ее в течение установленного срока в соответствие с установленными требованиями либо проведении ее демонтажа в добровольном порядке.

В вынесенном предписании уполномоченного органа также указываются последствия его невыполнения в виде демонтажа информационной конструкции (вывески) в принудительном порядке.

16.24.16. Демонтаж информационной конструкции (вывески и рекламы) представляет собой разборку информационной конструкции (вывески) на составляющие элементы, в том числе с нанесением ущерба информационной конструкции и другим объектам, с которыми демонтируемая информационная конструкция конструктивно связана, ее снятие с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых указанная информационная конструкция размещена.

16.24.17. Приведение информационной конструкции (вывески, реклама) в соответствие с установленными требованиями на основании предписания уполномоченного органа осуществляется владельцем указанной конструкции и за счет его собственных средств.

16.24.18. При отсутствии сведений о владельце информационной конструкции, не соответствующей настоящим требованиям и (или) утвержденной архитектурно – художественной концепции, а также, если информационная конструкция не была демонтирована владельцем информационной конструкции в добровольном порядке в установленный предписанием срок, организация демонтажа данной информационной конструкции в принудительном порядке осуществляется органом, уполномоченным местной администрацией.

16.24.19. Орган, уполномоченный местной администрацией, организует демонтаж, перемещение и хранение информационных конструкций, не соответствующих установленным требованиям, на специально организованные для их хранения места, о чем владельцу информационной конструкции направляется письменное уведомление.

16.24.20. Ответственность за нарушение настоящих требований к содержанию и размещению информационных конструкций несут владельцы данных конструкций, в том числе в части безопасности размещаемых конструкций и проведения работ по их размещению.

16.24.21. Лица, допустившие нарушение настоящих требований, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Применение мер ответственности не освобождает нарушителя от обязанности по соблюдению настоящих требований.

17. Требования к содержанию и внешнему виду зданий и сооружений

17. 1. Проектирование оформления и оборудования зданий и сооружений обычно включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток и т.п.

17. 2. Колористическое решение зданий и сооружений рекомендуется проектировать с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образования

- возможность остекления лоджий и балконов, замены рам, окраски стен в исторических центрах населенных пунктов рекомендуется устанавливать в составе градостроительного регламента;

- размещение наружных кондиционеров и антенн-"тарелок" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, рекомендуется предусматривать со стороны дворовых фасадов.

17. 3. На зданиях и сооружениях населенного пункта рекомендуется предусматривать размещение следующих домовых знаков: указатель наименования улицы, площади, указатель номера дома и корпуса, указатель номера квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указатель сооружений подземного газопровода. Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения рекомендуется определять функциональным назначением и местоположением зданий относительно улично-дорожной сети.

17. 4. Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру производится устройство отмостки с надёжной гидроизоляцией. Уклон отмостки рекомендуется принимать не менее 10 промилле в сторону от здания. Ширину отмостки для зданий и сооружений рекомендуется принимать 0,8 - 1,2 м, в сложных геологических условиях (грунты с карстами) - 1,5 - 3 м. В случае примыкания здания к пешеходным коммуникациям, роль отмостки обычно выполняет тротуар с твёрдым видом покрытия.

17. 5. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы рекомендуется:

- не нарушать поверхность фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчётных объёмов стока воды;

- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;

- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие водоотводного канала либо твёрдого покрытия с уклоном не менее 5 промилле в направлении водоотводных лотков, либо - устройство лотков в покрытии;

- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

17. 6. Входные группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

17. 7. При входных группах должны быть предусмотрены площадки с твёрдыми видами покрытия, скамьями и возможными приёмами озеленения. Организация площадок при входах может быть предусмотрена как в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, так и на прилегающих к входным группам территориям общего пользования.

17. 8. В случае размещения входных групп в зоне тротуаров улично-дорожной сети с минимальной нормативной шириной тротуара элементы входной группы

(ступени, пандусы, крыльцо, озеленение) необходимо выносить на прилегающий тротуар не более чем на 0,5 м.

17.9. Ремонт и содержание зданий и сооружений:

1) эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт должен производиться в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

2) порядок содержания, ремонта и изменения ремонтируемых, реконструируемых фасадов зданий, кровли, сооружений (в том числе некапитального типа) устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района.

3) физические и юридические лица, в собственности либо на ином праве которых находятся здания и сооружения, обязаны обеспечить своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконы, лоджии, водосточные трубы), поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски.

4) запрещается загромождение и засорение дворовых и придомовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, неэксплуатируемыми транспортными средствами, домашней утварью и другими материалами.

Требования к архитектурно-художественным решениям внешнего вида нестационарных торговых объектов»

17.9.1. Нестационарный торговый объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения.

Нестационарные торговые объекты (далее - НТО) не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Общим критерием отнесения объектов к НТО (движимому имуществу) является возможность свободного перемещения указанных объектов без нанесения несоразмерного ущерба их назначению, включая возможность их демонтажа с разборкой на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, на территории муниципального образования Тбилисский район (далее - Схема). Запрещаются установка и эксплуатация НТО в местах, не включенных в Схему, а также самовольное изменение функционального назначения НТО.

17.9.2. Требования, распространяются на следующие НТО:

павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

киоск - оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

торговая галерея - выполненный в едином архитектурном решении НТО, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта.

17.9.3. Для участия в конкурсе на право размещения НТО либо проведения модернизации установленного и включенного в Схему НТО подготавливается проектная документация, в которой должны быть учтены настоящие требования к НТО и его внешнему виду.

17.10. Требования, предъявляемые к нестационарному торговому объекту

17.10.1. При разработке проекта НТО либо модернизации необходимо предусматривать его изготовление с использованием современных отделочных материалов и технологий, позволяющих сохранять свои свойства и качества в течение длительного срока эксплуатации.

17.10.2. Внешний вид объектов должен отвечать современным архитектурно-художественным требованиям дизайна согласно приложения к настоящим Требованиям и с учетом долговременной эксплуатации, не терять своих качеств. Запрещается изготовление и установка НТО с нарушением проектной документации, самовольное изменение объемно-планировочного решения (в том числе обкладка кирпичом), конструкций и их элементов, изменение их цветового решения. В случае установки двух и более НТО, расположенных рядом друг с другом, выполняется общий проект на всю группу объектов или проекты каждого объекта должны быть аналогичны. Проект благоустройства прилегающей территории должен быть общим для всех объектов.

Цветовые оформления НТО необходимо предусматривать по каталогу RAL, в соответствии с основным существующим современным вариантам архитектуры окружающей среды.

17.10.3. При проектировании вновь устанавливаемых НТО либо модернизации киосков (павильонов) в составе остановочного комплекса допускается размещение не более двух объектов НТО в одном остановочном модуле.

17.10.4. В случае проектирования установки двух и более НТО внешний вид оформления входных групп, устройство и оформление витрин, установка дополнительных элементов на фасадах, сооружение козырьков и навесов, относящихся к объекту, должны решаться в едином комплексе.

17.10.5. Конструкция НТО должна состоять из модульных элементов заводского изготовления, предусматривающих возможность его перемещения либо демонтажа с возобновлением конструктивной целостности и возможность дальнейшей эксплуатации.

17.10.6. Нестационарный торговый объект должен иметь вывеску, определяющую профиль объекта, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы.

17.10.7. Места размещения световых вывесок или иной необходимой информации должны быть предусмотрены конструкцией НТО.

17.10.8. Не допускается устанавливать дополнительные конструкции для размещения световых вывесок или иной информации, не предусмотренной проектной документацией.

17.10.9. Проектом должны быть определены и предусмотрены дополнительные элементы устройства и оборудования окон и витрин, такие, как декоративные решетки, подсветка, защитные устройства, экраны, жалюзи, элементы ориентирующей информации, элементы сезонного озеленения, а также предусмотрена установка наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции.

17.10.10. Запрещается устанавливать глухие металлические дверные полотна на лицевых фасадах объекта.

17.10.11. Размещение маркиз на фасаде должно иметь единый, упорядоченный характер, соответствовать габаритам и контурам проема, не ухудшать визуального восприятия архитектурных деталей, декора, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации. Высота нижней кромки маркиз от поверхности тротуара - не менее 2,5 м.

17.10.12. При разработке проекта установки либо модернизации НТО должна быть учтена необходимость проведения благоустройства свободной территории с учетом инфраструктуры и расположенных вблизи строений.

17.10.13. Планирование благоустройства и озеленения территории земельных участков должно осуществляться с учетом требований, утвержденных Правилами благоустройства населенного пункта муниципального образования.

17.10.14. При благоустройстве прилегающей территории к НТО необходимо предусматривать мощение тротуарной плиткой либо использование другого твердого покрытия для устройства пешеходных дорожек и временных парковок (при наличии свободной территории), установку необходимых малых архитектурных форм, водоотводов, элементов освещения, мест установки урн.

17.10.15. Проектом должно быть предусмотрено сезонное расположение озеленения (наземных, настенных, подвесных устройств, вазонов, вертикального озеленения, устройство клумб). Размещение и внешний вид элементов озеленения должны способствовать эстетической привлекательности фасада, обеспечивать комплексное решение его оформления.

17.10.16. Установка НТО допускается только на заранее подготовленную площадку с твердым и ровным покрытием без устройства фундамента.

17.10.17. При модернизации либо установке НТО не допускается сужение существующей пешеходной зоны улицы.

17.10.18. После проведения модернизации либо установки НТО запрещается размещение дополнительного торгового оборудования (холодильные витрины и т.п.) либо объектов (столики, зонтики и т.п.), не предусмотренных проектом.

17.10.19. На отведенной территории допускается установка одноэтажных НТО площадью не более 20 кв.м. группами. В одной группе может размещаться не более 10 объектов. Расстояние между ними в группе не предусматривается.

18. Содержание домашних животных, отлов безнадзорных собак и кошек

18.1. Порядок содержания собак и кошек:

18.1.1. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящих Правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, кроме того, лишь при наличии согласия всех проживающих.

18.1.2. Не разрешается содержать собак и кошек в местах общего пользования жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах и т. п.).

18.1.3. Владелец собак, имеющим в пользовании земельный участок, разрешается содержать животных в свободном выгуле, при условии обязательного ограждения данной территории с исключением случаев свободного доступа животного к объектам, находящимся за границами территории. При входе на участок должна быть сделана предупредительная надпись о наличии собаки. При отсутствии возможности ограждения территории собака должна содержаться в закрытом вольере или на привязи в наморднике.

18.2. Порядок выгула собак.

При выгуле собак владельцы должны соблюдать следующие требования:

18.2.1. Выводить собак из жилых помещений, а также изолированных помещений во двор и на улицу только на коротком поводке или в наморднике (кроме щенков до 3-х месячного возраста), убирать фекалии выгуливаемых собак.

18.2.2. Выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. Если площадка огорожена, выгуливать собак без намордника и поводка.

При отсутствии специальной площадки выгуливание собак производить на пустыре и других местах, определенных администрацией.

18.2.3. При выгуле собак в ночное время их владельцы должны принимать меры к обеспечению тишины.

18.3. Обязанности владельца животного:

18.3.1. Владелец животного обязан содержать его в соответствии с его биологическими особенностями, гуманно обращаться с животными, не оставлять без присмотра, пищи и воды, в случае заболевания животного - вовремя прибегать к ветеринарной помощи.

18.3.2. Владельцы животных обязаны поддерживать санитарное состояние дома и прилегающей территории. Запрещается загрязнение собаками и кошками подъездов, лестничных клеток, детских площадок, тротуаров и дорожек. Если животное оставило экскременты в этих местах, они должны быть убраны владельцем животного.

18.3.3. При выгуле собак иметь тару и приспособление по уборке фекалий собаки.

18.3.4. Владелец животного обязан принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных. Выводить собаку на прогулку нужно на поводке и в наморднике. Спускать собаку с поводка можно только в малолюдных местах. Злобным собакам при этом следует надевать строгий намордник.

18.3.5. При переходе через улицу и вблизи магистралей владелец собаки обязан взять ее на поводок во избежание дорожно-транспортных происшествий.

18.3.6. Не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, столовые и другие места общего пользования.

18.3.7. Владелец животного обязан гуманно обращаться с животными (не выбрасывать, не оставлять без присмотра). При нежелании в дальнейшем содержать собаку или кошку сдавать их в организации, занимающиеся отловом, либо передавать, продавать их в установленном порядке другим организациям или гражданам.

18.3.8. Владелец животного обязан предоставлять по требованию ветеринарных специалистов собак и кошек для осмотра, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок.

18.3.9. Владелец животного обязан немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения обо всех случаях укусов животными человека.

18.3.10. Владелец животного обязан немедленно сообщать в ветеринарное учреждение о случаях внезапного падежа собак и кошек или подозрении на заболевание этих животных и до прибытия ветеринарных специалистов изолировать заболевших животных.

18.3.11. Владелец животного обязан исключить случаи свободного доступа животного из огороженной площадки при содержании животного свободным выгулом.

18.3.12. Владелец животного обязан предусмотреть исключение случаев нападения животного на граждан.

18.3.13. Владелец животного обязан не выбрасывать трупы собак и кошек (павшие животные подлежат утилизации или захоронению в установленном порядке).

18.4. На территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района запрещается:

18.4.1. Лицам в нетрезвом состоянии выгуливать собак и появляться с ними в общественных местах.

18.4.2. Разведение собак и кошек с целью использования шкуры и мяса животного.

18.4.3. Выгуливание собак на территориях парков, скверов, школ, детских дошкольных и медицинских учреждений, детских площадок.

18.4.4. Проведение собачьих боев.

18.5. Содержание домашних животных осуществляется в порядке, установленном Законом Краснодарского края от 2 декабря 2004 года № 800-КЗ «О содержании и защите домашних животных в Краснодарском крае.

Обращении с животными осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Содержание сельскохозяйственных животных на территории поселения осуществляется в соответствии с Правилами, утверждёнными Приказами министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

18.6. Расстояние от хозяйственных построек для скота и птицы до шахтных колодцев должно быть не менее 20 м, лечебно-профилактических учреждений, школ, объектов питания и мест массового отдыха населения должно быть не менее 50 м.

18.7. Расстояния от помещений и выгулов (вольеров, навесов, загонов) для содержания и разведения животных, площадок сбора, хранения навоза, помета, жижесборников, кормокухонь до объектов жилой застройки должны быть не менее указанных в таблице:

Нормативный разрыв	Поголовье (шт.)					
	Коровы, бычки	Овцы, козы	Кролики	Птица	Лошади	Нутрии, песцы
10 м	до 5	до 10	до 10	до 30	до 5	до 5

20 м	до 8	до 15	до 20	до 45	до 8	до 8
30 м	до 10	до 20	до 30	до 60	до 10	до 10
40 м	до 15	до 25	до 40	до 75	до 15	до 15

Численность свиней, содержащихся в одном ЛПХ не должна превышать 3 головы для откорма на мясо. При превышении указанной численности, владельцы обязаны снизить поголовье до установленной численности. Владельцы свиноголовья обязаны обеспечить его безвыгульное содержание в закрытом для доступа диких животных и птиц помещениях. Нормативный разрыв от помещений для содержания свиней до жилых помещений не должен быть менее 10 метров.

Указанные нормы устанавливаются от помещений для содержания животных, площадок сбора, хранения навоза, помета, жижеборников, кормокухонь и могут изменяться в зависимости от рельефа местности, розы ветров и других факторов.

18.8. Разрывы от крупных животноводческих и птицеводческих предприятий, в зависимости от количества голов, устанавливаются требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

18.9. Не допускается складирование навоза на приусадебных участках, дворовых территориях, территориях, прилегающих к жилым домам и др. Обезвреживание навоза и помета в частном секторе осуществляется, в основном, методом компостирования. В случае невозможности использования на приусадебных участках всего объема компоста, владельцам скота и птицы следует заключать коллективные договоры с близлежащими сельскохозяйственными предприятиями на вывоз отходов на поля. Запрещается сбор навоза, павших животных и птицы в мусоросборники для ТКО.

18.10. Обезвреживание навоза и помета на фермах и животноводческих комплексах осуществляется в соответствии со специальными общественными нормами технологического проектирования (ОНТП).

19. Обеспечение беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур.

Обеспечение беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур осуществляется в соответствии с требованиями норм приказа Минстроя России от 30 декабря 2020 г. № 904/пр «Об утверждении СП 59.13330.2020 «СниП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

20. Реализация комплексных проектов благоустройства:

20.1 Реализация комплексных проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства. Разрабатываются единые или согласованные проекты благоустройства для связанных между собой территорий поселения, расположенных на участках, имеющих разных владельцев.

20.2. Определение конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, очередность реализации проектов, объемы и источники финансирования устанавливается муниципальной программой по благоустройству территории, утверждаемой постановлением администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района (далее-администрация).

20.3. В рамках разработки муниципальной программы по благоустройству проводится инвентаризация объектов благоустройства и разрабатываются паспорта объектов благоустройства. Форма паспорта утверждается постановлением администрации.

20.4. В паспорте отображается следующая информация:

- о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию объекта благоустройства;
- ситуационный план;
- элементы благоустройства,
- сведения о текущем состоянии;
- сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территорий.

20.5. Обоснование предложений по определению конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, установления их границ, определения очередности реализации проектов, объемов и источников финансирования для последующего учета в составе документов стратегического, территориального планирования, планировки территории осуществляется на основе комплексного исследования современного состояния и потенциала развития территории поселения (элемента планировочной структуры).

20.6. В качестве приоритетных объектов благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории Ловлинского сельского поселения Тбилисского района (далее - поселение), с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития поселения.

20.7. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания предусматривать доступность

среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

20.8. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды:

1) вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех участников деятельности по благоустройству, повышает их удовлетворенность городской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни);

2) участие в развитии городской среды создает новые возможности для общения, творчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы физическая и социальная среда, и культура подчеркивали общность и личную ответственность, стимулировали общение жителей по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых идей, некоммерческих и коммерческих проектов;

3) общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и жителями муниципального образования, формирует лояльность со стороны населения;

4) приглашение со стороны органов местного самоуправления поселения к участию в развитии территории местных профессионалов, активных жителей, представителей сообществ и различных объединений и организаций (далее - заинтересованные лица) содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал поселения и способствует учету различных мнений, объективному повышению качества решений.

20.9. Основные решения:

1) формирование новых общественных институтов, обеспечивающих максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех заинтересованных лиц в процесс развития территории;

2) разработка внутренних правил, регулирующих процесс общественного участия;

3) применение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные

рациональные решения, в том числе в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у заинтересованных лиц;

4) в целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы; проводятся следующие процедуры:

1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц.

20.10. Все формы общественного участия направляются на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в поселении, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории поселения.

20.11. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

20.12. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

20.13. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и заинтересованных лиц о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды используется специальный раздел сайта администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), предоставляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере - организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей сайта.

20.14. В свободном доступе в сети Интернет размещается основная проектная и конкурсная документация, а также видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства. Кроме того, предоставляется возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

20.15. Формы общественного участия.

Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства использовать следующие формы:

- 1) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- 2) определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми понимаются части территории поселения, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
- 3) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;
- 4) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
- 5) консультации по предполагаемым типам озеленения;
- 6) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- 7) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- 8) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
- 9) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
- 10) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

20.16. При реализации проектов общественность информируется о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

20.17. Информирование осуществляется путем:

- 1) создания специального раздела на сайте администрации Ловлинского сельского поселения Тбилисского района, который будет решать задачи по сбору

информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

2) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

3) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

4) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

5) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

6) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

7) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

8) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

20.18. Механизмы общественного участия:

1) обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212 -ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

2) используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными

группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории;

3) на каждом этапе проектирования выбираются наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон;

4) для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования;

5) по итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте поселения для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе;

6) для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект;

7) общественный контроль является одним из механизмов общественного участия;

8) администрацией поселения создаются условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети Интернет;

9) общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию поселения и (или) на интерактивный портал в сети Интернет;

10) общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг;

11) создание комфортной городской среды направляется на повышение привлекательности поселения для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализация комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды осуществляется с

учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

20.19. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства заключается:

1) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;

2) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;

3) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

4) в производстве или размещении элементов благоустройства;

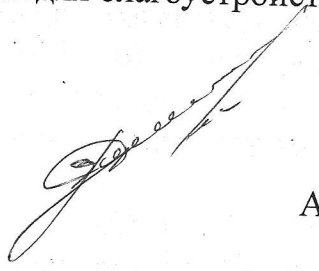
5) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств поселения;

5) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

20.20. В реализации комплексных проектов благоустройства могут принимать участие лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания туристических услуг, оказания услуг в сфере образования и культуры.

20.21. Администрация поселения организует вовлечение лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализацию комплексных проектов благоустройства на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства.

Глава Ловлинского сельского поселения
Тбилисского района



А.Н. Сорокодумов